

Қамқоршылық кеңес отырысының хаттамасы

"№3 бөбекжай" МКҚК

Қамқоршылар Кеңесі 14.11.2022 ж

№2 хаттама

Қатысты:

КС - 9чел мүшелері

1. Булыгина А. Е..
2. Калашникова Н.В.
3. Гнусина О. Ю.
4. Бондаренко Г. Г.
5. Решетникова О. Ю.
6. Решевская Н.С.
7. Шиленкова О. А.
8. Ершова О.Н.
9. Құрымбаева А. А.

Шақырылғандар:

1. Андрейчикова Ж. Е.- "№3 бөбекжай" МКҚК басшысының м. а.
2. Егерь М. И. - әдіскер

Күн тәртібі

1. Жаңа оқу жылына дайындық бойынша МДҰ қызметін ұйымдастыру
2. ДО шотына қаражаттың түсуі туралы есеп
3. ДО Қаржы-шаруашылық қызметінің жоспарын қалыптастыруға қатысу
4. ДО қызметі туралы басшының есебі

Тыңдады:

Булыгина А. Е.

Ол КС отырысының күн тәртібімен таныстырды.

1. Тыңдады:

Егерь М.И. әдіскер. Ол қатысушыларға жаңа оқу жылына дайындық бойынша қандай жұмыс жүргізілгені туралы ақпаратты жеткізді. Ол ДВО үлгілік оқу бағдарламасында, үлгілік оқу жоспарында және ДВО мемлекеттік оқу жоспарында өзгерістер бар екенін атап өтті. Ата-аналар қауымымен онлайн режимінде жалпы ата-аналар жиналысы өткізілді, оған дейін ЖПД-дағы осы өзгерістер бойынша презентация көрсетілді: бүкіл тәрбие процесі ойын қызметі арқылы жүзеге асырылады.

Шешім:

Жаңаға дейін дайындықты қарастырыңыз
оқу жылы тиісті деңгейде.

2. Тыңдады:

Халиулина р. р. бухгалтер. Ол ДО шотына қаражат түскені туралы ақпаратты баяндады. ДО-ның 2 шоты бар: бюджет қаражаты және балалардың тамақтануы, екіншісі бюджеттен тыс қаражатқа есептелген, оған қазіргі уақытта 01.01.2022 Ж. және 14.11.2022 ж. кезеңінен бастап 32000 тонна қалдықта ақша қаражатының түсімі болған жоқ.

Шешім:

Ақша қалдығын пайдаланыңыз
Мемлекеттік сатып алу арқылы қаражат

3.Тыңдады:

Халиулина Р.Р. бухгалтер дейін. Ол 2023 жылға арналған бюджет қаражатын жұмсау жоспары туралы ақпарат жасады, оның жобасы барлық баптардың шығындарын ескере отырып, білім бөліміне тапсырылды. Қазіргі уақытта Қаржы-шаруашылық қызмет жоспарын нақтылау бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Шешім:
Нақтыланған жоспар құрыңыз
20.12.2022 ж. дейін

4.Тыңдады

Андрейчикова ж.е. басшының м. а. Ол қазіргі уақытта "мен/С№3" МКҚК қызметі туралы ақпарат жасады. Бұйрықтар, жергілікті актілер келтірілді, осы мәселе бойынша әкімшіліктің жұмысы бойынша негізгі бағыттардың қызметі атап өтілді. ДО қызметінің тұсаукесері ұйымның сайтына орналастырылған.

Шешім:
ДО қызметін тиісті деңгейде қарастырыңыз.

№ 2 КС отырысының шешімдері:

1. Жаңаға дейін дайындықты қарастырыңыз оқу жылы тиісті деңгейде.
2. Ақша қалдығын пайдаланыңыз Мемлекеттік сатып алу арқылы қаражат
3. Нақтыланған жоспар құрыңыз
20.12.2022 ж. дейін
4. ДО қызметін тиісті деңгейде қарастырыңыз.

Протокол заседания Попечительского совета

ГККП «Ясли-сад №3»

Попечительский совет от 14.11.2022г

Протокол №2

Присутствовали:

Члены ПС - 9чел

1.Булыгина А.Е..

2. Калашникова Н.В.

3. Гнусина О.Ю.

4. Бондаренко Г.Г.

5. Решетникова О.Ю.

6. Решевская Н.С.

7.Шиленкова О.А.

8.Ершова О.Н.

9.Курумбаева А.А.

Приглашённые:

1.Андрейчикова Ж.Е..-и.о.руководителя ГККП «Д/С№3»

2.Егерь М.И. –методист

Повестка дня

1. Организация деятельности ДО по подготовке к новому учебному году
2. Отчёт о поступлении средств на счёт ДО
3. Участие в формировании плана финансово-хозяйственной деятельности ДО
4. Отчёт руководителя о деятельности ДО

Слушали:

Булыгину А.Е.

Она познакомила с повесткой заседания ПС.

1. Слушали:

Егерь М.И. методист. Она довела до сведения присутствующих информацию о том, какая была проведена работа по подготовке к новому учебному году. Она подчеркнула, что есть изменения в типовой учебной программе ДВО, типовом учебном плане и ГОС ДВО. С родительской общественностью было проведено общее родительское собрание в режиме он-лайн, с показом презентации по данным изменениям в ВОП ДО: весь воспитательный процесс осуществляется через игровую деятельность.

Решение:

Считать подготовку ДО к новому учебному году на должном уровне.

2. Слушали:

Халиулину Р.Р. бухгалтера. Она доложила информацию о поступлении средств на счёт ДО. Было отмечено, ДО имеет 2 счёта: бюджетные средства и питание детей, второй рассчитан на внебюджетные средства, на котором на данный момент на остатке 32 000 тн с периода 01.01.2022г и по 14.11.2022г поступление денежных средств не было.

Решение:

Использовать остаток денежных средств через гос.закупки

3. Слушали:

Халиулина Р.Р. бухгалтер ДО. Она сделала информацию о плане расходов бюджетных средств на 2023г, проект которого был сдан в отдел образования с учётом расходов всех статей. В данный момент идёт работа по уточнению плана финансово-хозяйственной деятельности.

Решение:

Сформировать уточнённый план ФХД до 20.12.2022г

4. Слушали




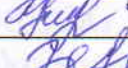

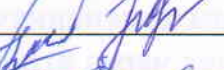



Андрейчикова Ж.Е. и.о.руководителя. Она сделала информацию о деятельности ГККП «Я/С№3» на данный момент. Были перечислены приказы, локальные акты, отмечена деятельность основных направлений по работе администрации по данному вопросу. Презентация деятельности ДО помещена на сайт организации.


Решение:

Считать деятельность ДО на должном уровне.

Решения заседания ПС №2:

1. Считать подготовку ДО к новому учебному году на должном уровне.
2. Использовать остаток денежных средств через гос.закупки
3. Сформировать уточнённый план ФХД до 20.12.2022г
4. Считать деятельность ДО на должном уровне.

1 председатель ПС.		Булыгина А.Е.
2.заместитель председателя ПС		Ершова О.Н.
3.член ПС		Гнусина О.Ю.
4.член ПС		Калашникова Н.В.
5.член ПС		Бондаренко Г.Г.
6.член ПС		Решетникова О.Ю.
7.член ПС		Решевская Н.С.
8.член ПС		Шиленкова О.А.
9.член ПС		Курумбаева А.А.

Секретарь  Егерь М.И.