

**Материалдар  
өзін-өзі бағалау нәтижелері бойынша  
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның  
"Білім бөлімі жанындағы №3бөбекжай  
Ақмола облысы білім басқармасының Ақкөл ауданы бойынша"**

2021-2024 оқу жылы  
Ақкөл қ.

## **Мазмұны:**

### **I БӨЛІМ БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ**

Ақпараттық анықтама:

1. Занды тұлғаны тіркеу / қайта тіркеу туралы анықтама
2. Басшы лауазымына тағайындау туралы заңды тұлға өкілінің бұйрығы
3. Білім беру ұйымының жарғысы
4. Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметтің басталғаны туралы хабарлама

### **II БӨЛІМ КАДРЛЫҚ ӘЛЕУЕТТІ ТАЛДАУ**

1. Педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер
2. Педагогтердің білімі туралы құжаттар, қайта даярлау туралы сертификаттар
3. Бағаланатын кезең үшін штат кестесі (қоса беріледі )
4. Бағаланатын кезең үшін біліктілік санаттарын беру/ растау туралы бұйрықтар
5. Біліктілікті арттыру курстары туралы мәліметтер

### **III БӨЛІМ ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕР КОНТИНГЕНТІН ТАЛДАУ**

1. Бағаланатын кезеңдегі тәрбиеленушілер контингентінің тізімі (3-кесте қоса беріледі)

### **IV БӨЛІМ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС**

1. Бағаланатын кезең үшін әзірленген және бекітілген оқу жұмыс жоспарлары
2. Бағаланатын кезеңдегі педагогикалық кеңестердің хаттамалары
3. Бағаланатын кезеңде ОР бар балаларға арналған әзірленген және бекітілген Жеке оқу жоспарлары
4. Бағаланатын кезең үшін ұйымдастырылған қызметтің перспективалық жоспары
5. Бағаланатын кезеңдегі тәрбие-білім беру процесінің циклограммалары

### **V БӨЛІМ ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ АКТИВТЕР**

1. Жабдықтармен және жиһазбен қамтамасыз ету туралы мәліметтер (4-кесте қоса беріледі)
2. Жабдық пен жиһазға арналған жүкқұжаттар
3. Бухгалтерлік есептілік деректерінен негізгі құралдардың тізбесі

### **VI БӨЛІМ АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНА ҚОРЫ**

1. Оқу-әдістемелік кешендердің болуы (5-қосымша)

### **VII БӨЛІМ Т ОҚУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ**

1. Бағаланатын кезеңдегі мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілерді оқыту нәтижелері
2. Бағаланатын кезеңдегі тәрбиеленушілердің даму мониторингінің (бастапқы) нәтижелері
3. Бағаланатын кезеңдегі баланың жеке даму картасы

### **VIII БӨЛІМ БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМАСЫ**

### **IX БӨЛІМ КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР, ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ**

### **X БӨЛІМ**

"АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ АҚКӨЛ АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ ЖАНЫНДАҒЫ АҚКӨЛ ҚАЛАСЫНЫҢ №3 БӨБЕКЖАЙ "МҚКҚ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ МЕН ДАМУ ПЕРСПЕКТИВАЛАРЫ

## І БӨЛІМ

### БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

#### 1. Білім беру ұйымының толық атауы:

"Ақмола облысы білім басқармасының Ақкөл ауданы бойынша білім бөлімі жанындағы Ақкөл қаласының №3 бөбекжай - бақшасы" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

#### 2. Заңды мекен-жайы және нақты орналасқан жері:

020100 Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, Ақкөл қаласы, Исаков көшесі 13 құрылыс

#### 3. Заңды тұлғаның байланыс деректері:

Телефон: 8(71638) 20340

e-mail: akkddo3@mail.ru,

Веб-сайт: <http://akkol-yasli-sad3.edu.kz/>

#### 4. Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері:

басшының м. а.: Андрейчикова Жанаргүл Ерденқызы

Телефоны: +77076601356

#### 5. Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары:

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БСН 080340011545

02.08.2022 Ж. мемлекеттік қайта тіркеу туралы №58 бұйрық

Басшы лауазымына тағайындау туралы заңды тұлға өкілінің бұйрығы

Ж. Е. Андрейчикованы тағайындау туралы" Ақмола облысы білім басқармасының Ақкөл ауданы бойынша білім бөлімі " ММ басшысының 2022 жылғы 27 сәуірдегі №19-Ж/К Бұйрығы

Мектепке дейінгі ұйымның жарғысы

Ақмола облысы Ақкөл ауданы бойынша білім бөлімі жанындағы Ақкөл қаласының №3 бөбекжай - бақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының жарғысы № А-7/35, Ақмола облысы әкімдігінің 2021 жылғы 16 шілдедегі қаулысымен бекітілген

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметті жүзеге асырудың басталуы туралы хабарлама

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметті жүзеге асырудың басталуы туралы 09.12.2021 жылғы № kz04rvk00037663 хабарлама

#### Рұқсат беру құжаттары:

Санитарлық-эпидемиологиялық қорытынды

№с. 01xkz79vbc00016269 02.12.2015 ж. Ақмола облысы бойынша ҚР 143 КСЭК "Ұлттық сараптама орталығы" ШЖҚ РМК берілді

Медициналық қызметке Лицензия

№ 16000119

Берілген күні: 11.01.2016 ж

Кім берді: "ҚР Денсаулық сақтау министрлігі Медициналық және фармацевтикалық бақылау комитетінің Ақмола облысы бойынша департаменті" РММ. ҚР Денсаулық сақтау министрлігі

**Балабақшаның жұмыс режимі:** бес күндік жұмыс аптасы, балалар сағат 10,5-тен 8.00-ден 18.30-ға дейін болады.

**Оқыту тілі:** қазақ / орыс.

Қазақ тілінде оқытатын 1 топ, орыс тілінде оқытатын 5 топ

**Қызметкерлер саны:** 31 адам, оның ішінде 15 педагогикалық кадрлар, 16 техперсонал

## II БӨЛІМ

### КАДРЛЫҚ ӘЛЕУЕТТІ ТАЛДАУ

"Ақкөл қаласының №3 бөбекжай өз қызметін мектепке дейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын сақтай отырып жүзеге асырады, Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 Бұйрығы.

#### Әкімшілік-басқару персоналы туралы ақпарат

Басқару құрылымы басшы, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі, Мейірбике және өзін - өзі басқару органдары: педагогикалық кеңес, қамқоршылық кеңес, ата - аналар комитеті, балабақша еңбек ұжымының жалпы жиналысы тұлғасындағы балабақша әкімшілігі қызметінің өзара байланысын қамтиды.

| № | ТАӘ                                   | лауазымы               | білім                   | санат                               | Жалпы еңбек өтілі                  | Осы лауазымдағы еңбек өтілі |
|---|---------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
|   | Андрейчиков<br>Жанаргуль<br>Ергеновна | басшының<br>м. а.      | жоғары                  | "педагог-сарапшы"(педагог-психолог) | жалпы<br>14<br>педагогикалық<br>9  | 2                           |
|   | Егерь<br>Марина<br>Ивановна           | Әдіскер                | жоғары                  | педагог-зерттеуші                   | жалпы<br>42<br>педагогикалық<br>42 | 18                          |
|   | Кузнецова<br>Татьяна<br>Ивановна      | Медбике                | Арнайы медициналық орта | жоғары                              | жалпы<br>31                        | 31                          |
|   | Снятковская<br>Татьяна<br>Николаевна  | Шаруашылық меңгерушісі | Арнайы орта             |                                     | жалпы<br>15                        | 9                           |

Ағымдағы қызметті ұйымдастыру өз блогына жауапты адамдардың функционалдық өкілеттіктерімен шектеледі. Ережелер, нұсқаулықтар, ішкі тәртіп ережелері, 2020 - 2025 жылдарға арналған ДО даму бағдарламасы, жылдық жоспарлар, РУП, перспективалық жоспарлар, циклограммалар, бақылау кестесі бар.

Бөбекжай қызметін бақылау педагогикалық кеңестер, әдістемелік сағаттар, басшы жанындағы кеңестер, еңбек ұжымының жиналыстары, ата-аналар жиналыстары, ата-аналар комитетінің отырыстары арқылы бақыланады. Жоспарланған іс-шаралар өткен жылдың жұмысын талдау негізінде проблемаларды шешуге бағытталған.

Жедел бақылау талдауды қарастырады:

ата-аналармен жұмыс, тәрбиеленушілердің денсаулығы, тамақтану, топтар бойынша құжаттама, мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеуі және т. б.

Ақкөл қаласының №3 бөбекжай қызмет мазмұнын көрсететін материалдар бар, тәрбиеленушілер мен педагогикалық құрамның жеке көрсеткіштеріне мониторинг жүргізіледі.

Педагогикалық кадрлармен жұмыс педагогтардың кәсіби құзыреттілігін диагностикалауға, проблемалық мәселелерді, қажеттіліктерді анықтауға, педагогикалық кадрлармен жұмыс мақсатын анықтауға және оған жетудің оңтайлы формасын таңдауға жеке көзқарасқа негізделген.

Қызметкерлер үшін қолайлы еңбек жағдайлары жасалды, еңбек қауіпсіздігін қорғау нормалары сақталды. Жанжалды жағдайлардың болмауы, қызметкерлердің шағымдары балабақшада қолайлы психологиялық климат бар деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

Педагогикалық кеңес туралы ереженің негізінде педагогикалық кеңестердің әртүрлі нысандары өткізіледі: іскерлік ойын, шығармашылық зертхана, конференция және т.б. педкеңестер хаттамаларының журналы нөмірленген, тігілген және басшының мөрімен және қолымен расталған.

Педагогикалық құзыреттілікті арттыру және жас педагогтарға көмек көрсету мақсатында "жас тәрбиеші клубы", "педагогикалық жалпыға бірдей оқыту" жұмыс өтілі бойынша педагогтерді біріктіру әдісі қолданылады.



Қорытынды: тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру үшін бөбекжай өз қызметін үлгілік нормативтік құжаттарға, сондай-ақ ішкі актілерге сәйкес жүргізеді.

### Педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер

Мемлекеттік тапсырысты орындау мақсатында штаттық кестеде педагогтардың: тәрбиешілер мен мамандардың штаттық бірліктері көзделген. Бағаланатын кезеңдегі жалпы штат кестесі тұрақты. Құрамында: 15 педагог.

2023-2024 оқу жылының 1 қыркүйегіне балабақша 100% педагогикалық кадрлармен жасақталған.

Педагогтердің жүктемесі ҚР еңбек заңнамасына қайшы келмейді.

| Оқу жылдары | Барлық педагогтар | Жоғары біліммен |                  |                        | Орта-арнайы білімі бар |                                   |                  |
|-------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------|
|             |                   | барлығы         | мектепке дейінгі | педагогикалық бейіндік | барлығы                | бастапқы (қайта даярлау курстары) | мектепке дейінгі |
| 2023-2024   | 15                | 7               | 2                | 5                      | 8                      | -                                 | 8                |

### Педагогтердің білімі туралы құжаттар, қайта даярлау туралы сертификаттар

Ағымдағы оқу жылына барлығы 15 педагог бар.

Оның ішінде жоғары білімі бар - 7 адам (47%)

Орта-арнайы мектепке дейінгі білімі бар-8 (53%)

МДҰ мамандары педагог-психолог және қазақ тілі оқытушысы бейініне сәйкес келетін жоғары, музыкалық жетекшісі орта-арнайы білімі бар.

**Қорытынды:** 8 тәрбиешінің орта-арнайы мектепке дейінгі білімі, 2 тәрбиешінің-жоғары мектепке дейінгі білімі бар

**Келешегі:** 2023 - 2028 жылдарға педагогтардың жоғары білім алуы жоспарланған – 2 тәрбиеші. 2023-2024 оқу жылының 1 қыркүйегіне -13 педагог біліктілік санатына ие (87%).

Жоғары санатты педагогтар-0

"Педагог-зерттеуші" - 4 педагог

I санатты педагогтар-1 педагог

"Педагог-сарапшы" - 3 педагог

II санатты - 0

"Педагог-модератор" - 5 педагог

Санатсыз-2 педагог

**Келешегі:** 2023-2024 оқу жылында аттестаттау жоспарына сәйкес педагог - модераторға-1 педагог, педагог-зерттеушіге-1 педагог біліктілік деңгейін арттыру жоспарлануда.

Жыл сайын педагогтердің сапалық деңгейін арттыру аттестаттау нәтижелерімен расталады, аттестаттау перспективалық жоспарлауға сәйкес жүргізіледі.

2021-2024 оқу жылындағы кадрлар құрамының қозғалысын талдау мұғалімдердің өз қалауы бойынша өз себептерімен жұмыстан шыққанын анықтады.

ҚР Еңбек кодексіне сәйкес қызметкерлердің жеке істері хатшыда жеке папкаларда сақталады. Балалардың негізгі қызметі, жеке құрамы және қозғалысы туралы бұйрықтар бар. Бөбекжай құжаттамасы мемлекеттік және орыс тілдерінде жүргізіледі.

Негізгі қызмет және жеке құрам, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау, өрт қауіпсіздігі және терроризмге қарсы қорғау бойынша бұйрықтар журналдары бар. Балабақшаның барлық қызметкерлері өздерінің лауазымдық міндеттерімен, ішкі тәртіп ережелерімен және жұмыс кестесімен танысады.

Саналы белсенділік пен іскерлік Біліктіліктің көрсеткіші біліктілікті арттыру курстары арқылы бөбекжай педагогтерінің кәсібилігінің өсу серпіні болып табылады және аттестаттау нәтижелерімен расталады. Курстық дайындық перспективалық жоспарға сәйкес жүзеге асырылады. Педагогтер "Өрлеу" БАИ және Көкшетау қ.ПШО, Қостанай қ. "инновациялық білім Зияткерлік орталығы" ҚБ, Қарағанды қ. "ЖК және ПК Білім", Астана қ. "Нұрсұлтан" республикалық ғылыми-әдістемелік білім беру орталығында өздерінің кәсіби өсуін арттыруда.

Педагогтердің шығармашылық әлеуетін ашу бойынша әдістемелік жұмыс Білім беру процесінің сапа жүйесінің негізгі міндеті болып табылады.

**Қорытынды:** біліктілікті арттыру курстарынан өткен педагогтардың барлығы 13 /93%

**Келешегі:** 2023-2024 оқу жылына біліктілікті арттыру Жоспарына сәйкес курстардан 3 педагог өтеді, бұл 21,4% құрайды.

Талданатын уақыт кезеңінде қашықтықтан байқауларда жүлдегерлер санының едәуір артқаны байқалады.

**Қорытындылар:** аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық конкурстарға, олимпиадаларға, турнирлерге қатысуға педагогтерді жандандыру жөніндегі жұмысты жалғастыру.

### **III БӨЛІМ**

#### **ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕР КОНТИНГЕНТІН ТАЛДАУ**

**Тәрбиеленушілер контингенті:** 135

**Тәрбиеленушілер контингенті туралы мәліметтер**

Бос орындар саны Akmola KZ порталында орналастырылады, балаларды мектепке дейінгі ұйымға қабылдау мемлекеттік қызмет көрсету жөніндегі қағидаларға сәйкес жолдама негізінде жүргізіледі. Әрбір балаға жеке іс ресімделеді, оның құрамына мыналар тігіледі: баланы бөбекжайға қабылдау туралы ата –анасының(немесе оны алмастыратын адамның) жолдамасы, өтініші, мектепке дейінгі ұйым мен ата – аналар арасындағы шарт, педиатр-дәрігерден рұқсат анықтамасы. Өтініштерді тіркеу журналдары, жолдамаларды тіркеу журналы, бұйрықтарды тіркеу журналы жүргізіледі.

Бөбекжайда қазақ тілі бар 1 топ және орыс тілі бар 5 топ тәрбие мен оқыту жұмыс істейді.

Қазіргі уақытта контингент жобалық қуаттың 97,8% құрайды.

Балалардың қозғалысы туралы мәліметтер

2023 жылы ағымдағы кезеңде тамыздан желтоқсанға дейін: ата – анасының өтініші бойынша-55, кетуге -10 тәрбиеленуші.

**Қорытындылар:** 2023 жылы отбасы жағдайлары бойынша тұрғылықты жерінің өзгеруіне байланысты тәрбиеленушілер оқудан шығарылды.

1 жастан 5 жасқа дейінгі бүлдіршіндер мен мектеп жасына дейінгі балаларды қабылдау санитарлық нормалар мен жобалық қуаттың талаптарын ескере отырып жүргізіледі.

2023-2024 оқу жылы кезеңінде балабақшада қамқоршылар отбасында тәрбиеленетін жетім балалар жоқ – 1.

### **IV БӨЛІМ**

#### **ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС**

**Педагогикалық кеңестердің жұмыс оқу жоспарлары мен хаттамалары**

Оқу жұмыс жоспары ҚР Білім Министрінің 09.09.2022 ж. №394 бұйрығына 1-қосымша негізінде жасалды

2023-2024 оқу жылында 4 педагогикалық кеңес өткізілді және хаттамаға алынды, оның 2-уі мемлекеттік аттестаттауға дайындыққа байланысты кезектен тыс. Хаттамалар басшының мөрімен және қолымен нөмірленген, тігілген және куәландырылған қазақ және орыс тілдеріндегі педкеңестер хаттамаларының журналында тіркеледі.

**ОР бар балаларға арналған әзірленген және бекітілген жеке жоспарлар**

ЕҰ-да ОР бар балаларға әр баланың ерекшеліктерін ескере отырып, толыққанды қоғам жағдайында дамуға мүмкіндік беретін арнайы жағдайлар жасалған.

2023-2024 оқу жылында ПМПК қорытындысы бойынша педагог-психологқа (сөйлеу қабілеті бұзылған 9 тәрбиеленуші) жүктелген түзету-дамыту жұмысы бойынша мамандардың ұсынымдары берілді, бұл тәрбиеленушілердің жалпы санының 6,4% - құрайды. Түзету және дамыту жұмыстарының жеке жоспары жасалды, жас топтарында жұмыс істейтін мұғалімдерге ұсыныстар жасалды.

2023-2024 оқу жылындағы тәрбие-білім беру процесі 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына (2022 жылғы 14 қазандағы №422 өзгерістермен)сәйкес жүзеге асырылады,

2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557(2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 өзгерістермен) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың 1 жылдан бастап 1 сыныпқа қабылданғанға дейінгі үлгілік оқу жоспары.

Жыл сайын үлгілік оқу жоспарына сәйкес әр жас тобы үшін жұмыс оқу жоспары әзірленеді және бекітіледі (әр жас тобына әр жасына екі жоспар жасалады), СанПиН сәйкес оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарды сақтай отырып, сабақтар торлары жасалады.

№3 бөбекжай жұмысының негізгі мақсаты мынадай бағыттар бойынша қызмет тиімділігін арттыру негізінде ата-аналардың сұраныстары мен қажеттіліктеріне сәйкес мектепке дейінгі тәрбиенің қолжетімділігі мен жоғары сапасын қамтамасыз ету болып табылады:

1.Балалардың денсаулығын сақтау және қамтамасыз ету мақсатында ДО-да және отбасында салауатты өмір салтын қалыптастыру және қауіпсіздік негіздері бойынша жұмысты жалғастыру, профилактикалық және сауықтыру іс-шараларының кешенін кеңейту және балаларды дамыту мен оқытудың барлық бағыттарында Денсаулық сақтау технологияларын оңтайландыру.

2.Балалардың адамгершілік-патриоттық тәрбиесін оңтайландыруды жалғастыру, баланың жеке дамуының жүйелік шарты ретінде, отбасына дейінгі кеңістікте.

3.Процесске заманауи білім беру технологияларын, инновациялық бағдарламаларды енгізу арқылы әр түрлі қызмет түрлерінде мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қабілеттерін дамытатын заманауи әдістер мен технологияларды зерттеу бойынша жұмысты жалғастыру.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, білім беру бағыттарының мазмұнын интеграциялауға және әдістемелік ұсыныстарды ескере отырып, тәрбиешілер барлық жас топтарындағы әрбір жас үшін перспективалық жоспарлар мен циклограммалар жасады. Ұйымдастырылған қызмет фронтальды, кіші топтарда, жеке-жеке жүзеге асырылады.

#### **Білім беру процесінде педагогикалық технологияларды қолдану**

Білім беру сапасын арттыру, жылдық міндеттерді шешу мақсатында №3 бөбекжайда 2020-2025 жылдарға арналған №3 бөбекжайды дамыту бағдарламасы әзірленіп, бекітілді, дамудың басым бағыттары бөлінді.

ДО бағдарламасын іске асыру барысында рухани-адамгершілік тәрбие бағыты бойынша жұмыс істейді вальдорф педагогикасының көмегімен оқушылардың жасын ескере отырып Инновациялық технологиялар қолданылады: кіші топ-Диенеш блоктары, орта топ-Никитин текшелері, аға топ-Куинезер таяқшалары, мектепалды топ –Тико технологиясы, лэпбук. Инновациялық әдістемелерді меңгеру семинарлар, консультациялар, шығармашылық топтар ұйымдастыру арқылы жүзеге асырылады.

Бұл технологияларды қолдану оқушылардың мотивациясын арттырады, танымдық қабілеттерін, тәуелсіздігін дамытады және сонымен бірге мұғалімдердің кәсібилігі жақсарады, шығармашылық дамиды, белсенділік пен алынған нәтижелерге қанағаттану пайда болады.

#### **Жас педагогтармен жұмыс**

Әдістемелік қызмет қызметінің бағыттарының бірі-жас және жаңадан келген педагогтармен жұмыс. Педагогикалық құзыреттілікті және шығармашылық әлеуетті арттыру мақсатында жас педагогтарға тағылымдамадан өтуші педагогтар қатарынан тәлімгерлер бекітілді, сондай-ақ құрамына 10 жылға дейінгі жұмыс өтілі бар педагогтер кіретін "жас тәрбиеші клубы" әдістемелік бірлестігі жұмыс істейді.

Нәтижесінде біздің жас педагогтар балабақша жетістіктерінің ортақ қоржынына өз үлестерін қосуда: 2023-2024 оқу жылында тәрбиешілер Е. я Курдемova мен И. г. Клюх "Өрлеу" қоғамдық қоры ұйымдастырған "мен білімді баламын" республикалық байқауының Алғыс хаттарын алды, тәрбиешілер Г. и. Козьмина мен Г. С. Альжанова республикалық байқаудың Алғыс хаттарымен марапатталды "Ағарту" ақпараттық - әдістемелік орталығы ұйымдастырған "Күз-жомарт патшайым", сондай-ақ "Мен білімді баламын" байқауына қатысушыларды дайындағаны үшін алғыс білдірілді.

#### **Пәндік-кеңістіктік даму ортасы**

Топтық бөлмелер қажетті дидактикалық және ойын материалдарымен жабдықталған. Дұрыс ұйымдастырылған пәндік-кеңістіктік орта балаға жан-жақты дамуға тең мүмкіндіктер береді. Топтарда: көп деңгейлі жиһаз, Жұмсақ жиһаз, Жұмсақ Модульдер, кітап бұрыштары бар.



Балалардың барлық мүдделерін қамтитын ойын және тақырыптық аймақтар бөлінді: танымдық даму орталығы (математика, дизайн), онда демонстрациялық және үлестірмелі материалдар бар; эксперименттер жүргізу үшін эксперимент орталығы (құм, су, саз, бор және т. б.); тиісті атрибуттары бар рөлдік ойындар орталығы; театр орталығы театрдың әртүрлі түрлерімен жабдықталған (саусак, көлеңке, қуыршақ), қозғалыс белсенділігі аймағы ашық ойындарға арналған атрибуттармен, дене шынықтыру жабдықтарымен жабдықталған.

Топтық бөлмелерде балабақша сатып алған және мұғалімдер мен ата - аналардың қолымен жасалған ұсақ моториканы дамытуға арналған түрлі құралдар бар.

Барлық топтарда пәндік - кеңістіктік ортаны құрудың гендерлік принципі сақталады.

**Қорытынды:** пәндік - кеңістіктік даму ортасының жағдайы педагогикалық талаптар мен санитарлық нормаларға сәйкес келеді.

**Перспективалар:** балалардың қызығушылығын, олардың заманауи ойын жабдықтарын толықтыруды жоспарлау қабілетін ескере отырып, білім беру процесінің сапасын арттыру мақсатында.

### **Оқу-тәрбие жұмысы**

Балабақшада рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру үшін барлық жағдайлар бар (Мемлекеттік рәміздері бар топтық бұрыштар, әртүрлі бағыттар бойынша қарауға арналған альбомдар). Балабақшада жалпыадамзаттық құндылықтарды тәрбиелеу, патриотизм және адамгершілік тәрбие беру мақсатында Қазақстан халықтарының мәдениеті мен әдет-ғұрыптарымен танысу бойынша іс-шаралар өткізіледі. Апта сайын осы бағытты іске асыру шеңберінде "педагогикалық жалпыға бірдей оқыту" әдістемелік бірлестігі "ертегі жанында қонақта" іс-шарасын өткізеді, онда тәрбиеленушілерді Қазақстан халықтарының адамгершілік тақырыбындағы ертегілерімен таныстырады.

Барлық жас топтарында патриоттық тәрбие беру бұрышы бар, қазақ тілі кабинетінде балаларды Қазақстан Республикасымен, ҚР-да тұратын халықтардың мәдениеті мен тұрмысымен таныстыру бойынша дидактикалық материал бар, қаламыздың атақты адамдары, қаламыздағы естелік және әдемі жерлер, өлкеміздің жануарлар әлемі, педагогтар мен ата-аналардың қолдары туралы альбомдар түрінде материалдар жинақталған макеттер жасалды.

Тәрбиеленушілерге арналған мерекелер мен ойын-сауықтардың мазмұны мемлекеттік тілдегі музыкалық және ауызша материалдардан тұрады.

Балабақшада тұрақты негізде бірлескен шығармашылық жұмыстардың көрмелері, вернисаждары (ата-аналар мен балалар, педагогтар мен балалар) өткізіледі.

### **Балаларды дамыту мен тәрбиелеудің психологиялық - педагогикалық шарттары**

Психологиялық денсаулық-оқытудың негізгі шарттарының бірі. Топтағы эмоционалды климат, ұйымдасқан іс – әрекетті құру, ересектердің балалардың бір-біріне деген жағымды, мейірімді қарым-қатынасын қолдау, ересектердің балаға деген құрмет, балалардың жағымды өзін-өзі бағалауын қолдау, өз мүмкіндіктері мен қабілеттеріне деген сенімділік-бұл психологиялық қызметтің жұмысындағы басты нәрсе. Балабақшада баланың бейімделуіне және оны қажетті түзетуге бақылау жасалады. Бейімделу процесі баланың эмоционалды әл-ауқатын сақтауға, балалардың стресстің әсерін азайтуға арналған.

Мектепке дейінгі білім беруді жаңғырту – Қазақстан Республикасындағы білім беруді дамыту бағдарламасының міндеттерінің бірі. Модернизация процесінде біздің балабақшада ОР бар балаларға толыққанды қоғам жағдайында дамуға мүмкіндік беретін арнайы жағдайлар жасалған, бұл барлық балаларды тең қабылдауды және әр баланың ерекшеліктерін ескере отырып, оқытуға жеке көзқарасты енгізуді білдіреді.

2023-2024 оқу жылында ПМПК қорытындысы бар – 9 бала – тәрбиеленушілердің жалпы санынан 6,9% (сөйлеу қабілеті бұзылған).

Ғимаратқа кіре берісте кіреберістің бірінші және соңғы сатыларының карама-қарсы бояуы бар, ақпарат құралы бар: есту аймағы бар кіреберісте дыбыстық маяқтың бдлуы, кедергісіз орта бар (тұтқалары бар пандус, карама-қарсы жолдар, ОР бар адамдарға арналған жабдықталған жуынатын бөлме).

ОР бар балаларға арналған Оқу-білім беру процесі кезең-кезеңімен құрылады: ПМПК қорытындысы тіркеледі, баланы бақылау және диагностикалық тексеру жүргізіледі. Бақылау және диагностика нәтижелері бойынша балалардың ерекшеліктерін ескере отырып, Жеке оқу жоспарлары мен жеке табалдырықтар әзірленеді. Жас топтарында жұмыс істейтін мұғалімдерге арналған ұсыныстар әзірленуде. ОР бар балалар педагог-психологтың түзету тобына қосылады.



**Қорытындылар:** осылайша, психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу балалармен түзету және дамыту әдістерінің барлық тізімін қамтитын даму, оқыту және әлеуметтену мәселелерін шешуде реенкке кешенді технология, көмек және қолдау ретінде білім алады.

### **Сабақтастық**

Бірнеше жыл бойы балабақша ұжымы өз қызметінде қала мекемелерімен: балалар кітапханасымен, №1 ОМ, Балалар музыка мектебімен, балалар емханасымен өзара іс-қимыл жасайды.

Сабақтастық идеясын іске асыру мақсатында жұмыс жоспарына сәйкес мақсатты экскурсиялар өткізіледі, ата-аналар үшін ақпарат ресімделеді, мектеппен өзара іс-шаралар ұйымдастырылады. Балабақша түлектерінің басым бөлігі "жақсы" және "өте жақсы" болып оқиды.

### **Ата-аналармен жұмыс**

ДО ұжымы тәрбиеленушілердің ата-аналарымен үлкен бірлескен жұмыс жүргізуде. Отбасымен жұмыс бірнеше бағыт бойынша құрылады: тәрбиеленушілердің отбасыларын зерттеу; ата-аналар арасында педагогикалық білімді жоспарлы, белсенді тарату; отбасына балаларды тәрбиелеуде практикалық көмек көрсету; қоғамдық және отбасылық тәрбиенің оң тәжірибесін насихаттауды ұйымдастыру; ата-аналарды педагогикалық қызметке тарту. Бұл ата-аналарға балаларды мектепке дайындау мәселелерінде психологиялық және педагогикалық білімдерін арттыруға көмектеседі.

Ата-аналар балабақшада өткізілетін конкурстарға, түрлі іс - шараларға белсенді қатысады: бұл "Күзгі Шабыт", "Қысқы қиял" конкурстары, "менің сүйікті балабақшам" плакаттар көрмесі, "өз қолдарымен дене шынықтыру ойындарын дамыту" конкурсы, "здоровяков аралына саяхат" спорттық ойын-сауық, ертеңгіліктер, жыл сайынғы ата-аналар конференциясы. Ата-аналар ойын алаңдарын, учаскелерді абаттандыру мен көгалдандыруда үлкен көмек көрсетеді.

Ата-аналар жиналыстарында, ата-аналар комитетінің отырыстарында жыл бойы іс-шараларды (Мерекелер, ертеңгіліктер, бос уақыт) өткізу тәртібі және санитарлық нормалардың сақталуы талқыланады. Тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету мақсатында бөгде адамдарды бөбекжай бақшасында түрлі қызметтер(фото-, бейнетүсірілім, аниматорлар және т.б.) көрсету үшін іс-шаралар өткізуге тартуға жол берілмейді. Кез келген іс-шараларды өткізуге ата-аналардың шығындары алынып тасталады. Жыл қорытындысы бойынша әкімшілік белсенді ата-аналарды грамоталармен марапаттайды.

Қорытынды: ата-аналар қоғамының тәрбие-білім беру процесіне қатысуын жандандыру және интернет-ресурстар арқылы педагогтардың, балалар мен ата-аналардың бірлескен қызметін жариялау.

## **V БӨЛІМ**

### **ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ АКТИВТЕР**

**Ғимарат туралы мәліметтер:**

**Салынған жылы:** 1977ж

**Пайдалануға берілген күні:** 1978ж

**Ғимарат түрі:** типтік, екі қабатты

**Жалпы ауданы:** 1229,4 шаршы метр

**Жобалық қуаты:** 140

"Ақмола облысы білім басқармасының Ақкөл ауданы бойынша білім бөлімі жанындағы Ақкөл қаласының №3 бөбекжайы" МКҚК - жалпы дамыту типі, Исаков көшесі, 13 - ғимарат бойында орналасқан, металл қоршауы бар, оның биіктігі 1,6 м. жақын жерде №1 орта мектеп, спорт алаңдары, спорт мектебі, бассейн, қалалық саябақ орналасқан.

Көгалдандыру: қоршаудың периметрі бойынша сирень бұталары, қайың, тау күлі, қасбет жағынан қарағай, гүлзарлар, көгалдар отырғызылды. Перголалар мен шағын ойын формалары бар 6 ойын алаңы бар.

Балабақша ғимараты типтік екі қабатты, орталықтандырылған коммуникациялары бар бір корпусы: сумен жабдықтау, жылыту, электрмен жабдықтау, кәріз. Ғимарат қанағаттанарлық жағдайда.

Алдын алу және қауіпсіз жағдай жасау мақсатында ДББҰ бейнебақылау жүйесімен жабдықталған: 18 камера, оның ішінде 6 сыртқы, 12 ішкі, 3 бірлік мониторлар, дабыл сигнал түймесі(ПТН түймесі). "Arlan Security" мамандандырылған күзет кәсіпорны объектіні физикалық қорғау бойынша қызметтер көрсетеді.

2023 жылы шатырға ағымдағы жөндеу жүргізілді. Жыл сайын бөбекжай ғимараты мен үй - жайларына ағымдағы жөндеу жүргізіледі.

**Перспективалар:** "№3 бөбекжай" МКҚК аумағын қоршауға және мектепке дейінгі ұйымның күрделі жөндеуінің жобалау-сметалық құжаттамасын есептеуге бюджеттік өтінім берілді.

#### **Қаржыландыру көздері:**

Мектепке дейінгі ұйым - жергілікті және республикалық бюджеттерден қаржыландырылады.

Кәсіпорынның кірістері мен шығыстарының сметасын уәкілетті орган жыл сайын бекітеді, мемлекеттік тапсырыстың бекітілген көлемі шығыс баптары бойынша бөлінеді.

"№3 бөбекжай" МКҚК қаржыландыру шарттары Мемлекеттік сатып алу порталында орналастырылады.

#### **Жабдықпен және жиһазбен қамтамасыз ету туралы мәліметтер**

Балабақшада 6 топ жұмыс істейді, оларда: ойын бөлмелері, жатын бөлмелері, қабылдау бөлмелері, жуынатын бөлмелер бар. Барлық топтар балалар санына және өсу көрсеткіштеріне сәйкес жиһазбен жабдықталған. Медициналық пункттің жеке кабинеті мен изоляторы бар. Құжаттама Санпиннің талаптарына сәйкес жүргізіледі. Кабинетте Тоңазытқыш, Диван, биіктік өлшегіш және басқа да қажетті жабдықтар бар.

Әдістемелік кабинет тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру үшін қажетті көрнекі, дидактикалық материалдармен толықтырылды.

Бөбекжайдың ас блогы жұмыс күйінде тұрған барлық қажетті технологиялық жабдықтармен жабдықталған.

Қоймалар санпиннің талаптарына сәйкес Тауарлық көршілікті сақтау үшін тоңазытқыштармен және сөрелермен жабдықталған. Өнімдерді қабылдау жеке кіру арқылы жүзеге асырылады.

Балабақшаның кір жуатын бөлмесі санитарлық нормаларға сәйкес келеді. 2 кір жуғыш машина бар - автоматты, кептіргіш. Штатта 1 кір жуғыш машина операторы және 0,5 кастелланша ставкалары бар.

#### **Балалардың тамақтануын ұйымдастыру**

Балабақшаға баратын балалардың денсаулығын нығайтуға бағытталған іс – шаралардың ішінде бірінші орындардың бірі ұтымды тамақтану болып табылады. Балалардың физикалық дамуы, олардың өнімділігі, иммунологиялық реактивтілік жағдайы, аурудың деңгейі көбінесе тамақтанудың қаншалықты айқын және дұрыс теңдестірілуіне байланысты.

Тамақтануды ұйымдастыру диеталық мейірбикенің басшылығымен жүзеге асырылады. Балабақшадағы тамақтану режимі балалардың 10,5 сағаттық болу есебінен ұйымдастырылған. Бөбекжайда бекітілген 10 күндік мәзір бойынша 3 рет ( таңғы ас, түскі ас, түстен кейінгі тағамдар және дәрумендер) тамақтану қарастырылған.

Жіті ішек инфекцияларының алдын алу мақсатында өнімдер сапа сертификаттары болған кезде қатаң түрде келіп түседі, тамақ дайындау технологияға сәйкес жүргізіледі. Тамақты бермес бұрын сынаманы диеталық апа алады.

Ас блогы жұмыс істеп тұрған барлық қажетті технологиялық жабдықтармен жабдықталған, көптеген жылдар бойы ас үй жабдықтары (куыру шкафы, сүрту машинасы, көкөніс кескіш) жаңартылды.

Қойма Санпиннің талаптарына сәйкес Тауарлық көршілікті сақтау үшін сөрелермен жабдықталған. Тез бұзылатын тағамдарды сақтауға арналған тоңазытқыштар бар, онда әртүрлі тағам түрлерін сақтауға арналған орындар нақты анықталған.

Жыл бойы гиповитаминоздың алдын алу мақсатында аскорбин қышқылымен жасанды витаминдеу жүргізіледі, балалар жемістер мен көкөністер алады.

## **Тәрбиеленушілердің денсаулығын нығайту және сақтау шарттары**

Күзет қызметінің субъектісі "ARLANSECURITY" болып табылады, лицензиясы 14.10.2021 ж. № 21029398" ҚР Ішкі істер министрлігі Астана қаласы бойынша полиция департаментінің күзет қызметін бақылау бөлімі " ММ.

Балалардың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін бөбекжайда күзет бекетінде, басшының кабинетінде мониторлары бар бейнебақылау жүйесі(3) орнатылған. Сыртқы -6 және ішкі-12 бейнебақылау камералары: бөбекжайдың периметрі бойынша, топтық, баспалдақ алаңдарында, музыка залында.

"Дабыл түймесі"бар. Өрт дабылы жүйесі орнатылған. Топтық бөлмелердегі стационарлық жабдық қабырғаға немесе еденге мықтап бекітілген. Санпиннің жасына, өсу көрсеткіштеріне сәйкес үстелдер мен орындықтар бар.

Балабақшада балалардың денсаулығын нығайту және сақтау үшін барлық жағдайлар жасалған: топтық учаскелер шағын ойын нысандарымен жабдықталған, ойын алаңы, спорт залы, медициналық блок(медициналық кабинет, изолятор) бар.

Балалардың қозғалыс белсенділігін арттыру үшін жағдайлар бар. Бұл спорт залындағы әртүрлі дене шынықтыру жабдықтары, сонымен қатар дене шынықтыруға деген қызығушылықты арттыратын, физикалық қасиеттерді дамытатын және сабақтың тиімділігін арттыратын стандартты емес жабдықтар мен құралдар. Сақтандыруды қамтамасыз ету, жарақаттанудың алдын алу үшін залда гимнастикалық төсеніштер бар.

Жыл бойы балалардың денсаулығына мониторинг жүргізіледі. Балабақшадағы күн режимі СанПиН нормаларына сәйкес күні бойы балаларға жүктемені біркелкі бөлуді қамтамасыз етеді. Мейірбике мен тәрбиешілер күн сайын термометриямен тәрбиеленушілерді таңертеңгі қабылдауды, баланың денсаулығы туралы ата-аналардан сауалнама жүргізуді және оның денсаулығының жай-күйін көзбен шолып бағалауды жүргізеді. Ақпараттық стендте және ата-аналардың чаттарында тұмаудың, ЖРВИ-ның алдын алу бойынша ақпарат, катаю бойынша ұсынымдар үнемі жаңартылып отырады, балалар жарақаттануының, уланудың және басқа да аурулардың алдын алуға бағытталған білім беру ақпараты орналастырылады.

Педагогикалық ұжым медицина қызметкерімен бірлесіп дене шынықтыру-сауықтыру іс-шараларын өткізеді:

- кесте бойынша дене шынықтыру сабақтары
- таңертеңгі шеңбер (ауада жылы уақытта)
- қатайту процедуралары (жалаң аяқ жүру, ауа ванналары және т. б.)
- ояту гимнастикасы
- серуендеудегі ашық ойындар, дене шынықтыру минуттары
- жыл бойы" С " үшінші тағамды витаминдеу
- жыл бойы көкөністер мен жемістерді диетаға қосу.

Тәрбиеленушілердің ата-аналарымен мұғалімдер баланың денсаулық жағдайы мен оның отбасындағы өмір салты туралы қажетті ақпарат алуға мүмкіндік беретін жедел сауалнамалар жүргізеді. Тәрбиеленушілердің ата-аналары спорттық және сауықтыру іс-шараларына қатысуға тартылады.

## **VI БӨЛІМ**

### **АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНА ҚОРЫ**

#### **Ақпараттық ресурстар**

Компьютерлік, мультимедиялық және ұйымдастыру техникасы бар (жүккүжаттар қоса беріледі):

компьютер-5, музыкалық орталық-1, проекторлар-1, Ноутбуктер-6

Ұйымның сайты: <http://akkol-yasli-sad3.edu.kz/>

Электрондық пошта: e-mail: akkddo3@mail.ru

Facebook: yaslisad3

Интернет-ресурстардағы ақпарат үнемі жаңартылып отырады. Қолданыстағы компьютерлік (3 Компьютер интернет желісіне қосылған) және ұйымдастыру техникасы балабақша мұғалімдерінің жұмысында қолданылады.

Қорытындылар: ақпараттық ресурстардың жай-күйі қанағаттанарлық.

Перспективалар: жаңа буын компьютерлік техникасын сатып алу (интерактивті тақталар, Touch Panel).



## Оқу-әдістемелік және қосымша әдебиеттердің болуы

"Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың тізбесін бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес, оның ішінде электрондық нысанда: 5-қосымша.

**Перспективалар:** 2024 жылы "орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу - әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың тізбесін, оның ішінде электрондық нысанда бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес оқу-әдістемелік әдебиеттерді сатып алуға бюджеттік өтінім жоспарлануда

## VII БӨЛІМ

### ОҚУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ

#### Оқушылардың дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру деңгейі

Тәрбиеленушілердің дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру деңгейі-МЖМБС орындау сапасының көрсеткіші. Бағдарламалық материалды игеру мониторингі мониторинг бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүргізіледі ("балалардың ерте даму институты", 2023ж).

Бөбекжай тәрбиеленушілерімен дағдылардың қалыптасуына Мониторинг жылына 3 рет жүргізіледі: бастапқы (қыркүйек), аралық(қаңтар), қорытынды (мамыр) (бастапқы мониторинг қоса беріледі), бұл балалардың сөйлеу, интегративті-тұлғалық дамуындағы жетістіктерінің деңгейі мен динамикасын және олардың үлгілік дамудағы табыстылығын дәл және объективті бағалауға мүмкіндік береді оқу бағдарламасының

Мониторинг нәтижелері талданады және тәрбие-білім беру процесінде білім мен дағдыларды игеру сапасын арттыруға бағытталған одан әрі түзету жұмыстары жоспарланады. Бастапқы мониторинг қорытындысы бойынша бөбекжай топтарының тәрбиеленушілері бағдарламаны игеру сапасын 100% - ға көрсетеді, бұл II және III деңгейлердің көрсеткіштері. 2022-2023 оқу жылы оң динамиканы көрсетті: қорытынды мониторинг нәтижелері бойынша тәрбиеленушілердің дағдылары мен дағдыларын қалыптастырудың жоғары деңгейін арттыру.

**Қорытынды:** осы кезеңдегі бөбекжай тәрбиеленушілері ағымдағы кезеңдегі ІАҚ үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын жеткілікті деңгейде игерді.

**Тәрбиеленушілердің зияткерлік және шығармашылық конкурстарға қатысу нәтижелері**  
Педагогтар мен тәрбиешілер өз тәрбиеленушілерімен қашықтықтан балалардың зияткерлік және шығармашылық конкурстарына қатысады.

| Деңгей               | Тәрбиеленушілер саны | 2023 |
|----------------------|----------------------|------|
| Халықаралық деңгей   | 0                    | 0    |
| Республикалық деңгей | 27                   | 27   |
| Облыстық деңгей      | 0                    | 0    |
| Аудандық деңгей      | 1                    | 1    |

Талданатын уақыт кезеңінде қашықтықтан байқауларда жүлдегерлер санының шамалы өсуі байқалады

**Қорытынды:** тәрбиеленушілердің аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық конкурстарға, олимпиадаларға, турнирлерге қатысуына педагогтерді жандандыру.

## IX БӨЛІМ

### КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР

Мектепке дейінгі білім беру жүйесінде өзгерістер орын алады, ол жетілдіріліп, дамиды. Мектепке дейінгі білім беру-бұл үнемі өзгеріп отыратын және өзгертін процесс. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңа үлгілік оқу бағдарламасы бойынша жұмыстың басталуымен мектепке дейінгі білім беру педагогтарына, пәндік - кеңістіктік дамытушы ортаға, ақпараттық - коммуникативтік ресурстарға және т. б. талаптар мен функциялар өзгеруде.

"Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу - әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы оқу-әдістемелік кешендердің тізбесін бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 22



мамырдағы № 216 бұйрығында көрсетілген тізбеге оқу-әдістемелік әдебиеттердің жеткіліксіз сәйкестігі, қазіргі заманғы ойын жабдықтары, ескірген компьютерлік және ұйымдастыру техникасы.

### **ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ**

1. Бәсекелестік ортаны құру.
2. 2024 жылға мектепке дейінгі Ұйымның бюджетіне "орта білім беру ұйымдары үшін оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдар, орта білім беру ұйымдары үшін оқу-әдістемелік кешендердің тізбесін, оның ішінде электрондық нысанда бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес оқу-әдістемелік әдебиеттерді сатып алу жоспарланған
3. 2023 жылы ескірген компьютерлік және ұйымдастыру техникасы негізгі құралдардың балансынан шығарылды, нәтижесінде 2024 жылға бюджеттік өтінім бойынша жаңа буындағы компьютерлік және ұйымдастыру техникасын сатып алу жоспарланған.

### **Х БӨЛІМ**

#### **"АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ АҚКӨЛ АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ ЖАНЫНДАҒЫ АҚКӨЛ ҚАЛАСЫНЫҢ №3 БӨБЕКЖАЙ "МКҚК ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ МЕН ДАМУ ПЕРСПЕКТИВАЛАРЫ**

Аналитикалық материалдар негізінде Өзін-өзі бағалау анықталды:

1. Балабақша штаттық кестеге сәйкес 100% педагогикалық кадрлармен жабдықталған. Педагог кадрлардың біліктілігін арттырудың және курстардан өтудің перспективалық жоспары бар. Тәрбиешілердің ішінде орта арнайы мектепке дейінгі білім бар - 8 (53%). Жоғары білімі бар - 7 (47%).
2. Балабақшада ұжымның зияткерлік және инновациялық әлеуетін дамыту үшін жасалған жағдайлар тәрбие-білім беру процесінің тұтастығын толық қамтамасыз етуге мүмкіндік береді және баланың жан-жақты, толыққанды дамуына кепілдік береді. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар психологпен сабақ арқылы психологиялық-педагогикалық қолдау алады. Жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламалар бекітілді.
3. Тәрбиеленушілердің ата-аналарымен жұмыс әзірленген жоспарға сәйкес жүргізіледі. Ата-аналар баламен ынтымақтастықтың педагогикалық технологияларын, оны отбасы жағдайында тәрбиелеу мен оқытудың әдістері мен әдістерін, психологиялық көмек пен қолдау көрсетуді үйренеді.
4. Балабақшада әртүрлі іс - әрекеттерде балалардың танымдық және сөйлеу дамуын ынталандыратын, баланың үйлесімді дамуына ықпал ететін пәндік - кеңістіктік даму ортасы құрылды, білім беру процесі дидактикалық және ойын материалымен жабдықталған. Материалдық - техникалық базаның жай-күйі педагогикалық талаптарға, тәрбиеленушілердің тіршілігін қамтамасыз ету қауіпсіздігіне қойылатын талаптарға және санитарлық нормаларға сәйкес келеді.
5. Жасалған және бекітілген Құжаттама мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын іске асыруды қамтамасыз етеді.
6. Тәрбиеленушілердің іскерліктері мен дағдыларының қалыптасу деңгейі МЖМБС ЕББ іскерліктері мен дағдыларының тізбесіне сәйкес келеді.

#### **Мектепке дейінгі ұйымның даму перспективалары:**

##### **I. Педагогтердің кәсіби деңгейін арттыру:**

1. 2023-2025 жылдарды жоспарлау:  
педагогтердің жоғары білім алуы

✓ 1 педагог,

біліктілік санатын арттыру

✓ "педагог - модератор" - 1,

✓ "педагог - сарапшы" - 2,

✓ "педагог - зерттеуші" жарлығы-1.

2. Педагогтердің одан әрі кәсіби өсуі үшін педагогтар мен тәрбиеленушілерді барлық деңгейдегі конкурстарға қатысуға жіберуді жалғастыру.

3. Түрлі педагогикалық іс-шаралар мен жұмыс нысандарын (Педагогикалық ринг, мастер - класс, тағылымдамадан өту алаңдары, АКТ-технологияларды пайдалану) ұйымдастыру арқылы педагогтердің кәсіби өсуін жетілдіру.

4. Озық педагогикалық тәжірибені жалпылау және ұсыну.

## **II. Білім беру мен тәрбиелеу сапасын арттыру.**

1. Жобалау қызметі (зияткерлік және шығармашылық жобалар) арқылы танымдық және коммуникативтік дағдыларды қалыптастыруға бағытталған педагогтердің, балалардың бірлескен қызметі үшін жағдайларды қамтамасыз ету.

2. Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыруға заманауи инновациялық технологиялар мен әдістемелерді енгізуді жалғастыру.

## **III. Инклюзивті білім беру бойынша жұмыс жүйесінің шарттары мен ұйымдастырылуын қамтамасыз ету:**

1. Белсенді жұмыс түрлері арқылы ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу бойынша педагогтер мен ата-аналардың психологиялық-педагогикалық мәдениетінің деңгейін арттыру.

2. Өзін-өзі тәрбиелеу, курстық дайындық арқылы біліктілік деңгейін үнемі арттыру.

## **IV. Тәрбиеленушілердің салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру:**

1. Спорттық мерекелер мен бос уақытты өткізу арқылы балалардың денсаулығын сақтау және нығайту, дәстүрлі емес жұмыс түрлері (спорттық-білім беру демалысы, газеттер және т.б.).

2. Денсаулық сақтау технологияларын қолдану бойынша жұмысты жетілдіру (қатайту шаралары, дене перкуссиясы).

3. Ойын, жаттығу және оқу элементтерін біріктіре отырып, әр түрлі іс-шараларда балалардың қозғалыс белсенділігі режимін ұйымдастырудың әртүрлі формаларын қолданыңыз.

4. Бірлескен мерекелерді өткізу нысандарын жетілдіру,

## **V. отбасы мен бөбекжайдың жалпыадамзаттық құндылықтарды, патриотизмді тәрбиелеудегі ролін арттыру**

1. Осы бағыттағы әдістемелік бірлестіктердің жұмысын жалғастыру

2. Ата-аналар жұртшылығын ОБ жоспарланған іс-шараларға қатысуға тарту.

## **VI. Материалдық-техникалық базаны нығайту және пәндік-кеңістіктік даму ортасын жетілдіру:**

1. Материалдық-техникалық базаны жақсарту жоспарына: ойын, спорт жабдықтарын сатып алуды енгізу. "Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесін бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес кітапхана қорын, атап айтқанда оқу - тәрбие процесін бағдарламалық - әдістемелік сүйемелдеуді жаңарту

## **Шешім:**

1. Бөбекжай педагогикалық кадрлармен жасақталған, штаттық кестеге сәйкес жоғары білімі - 7 (47%), орта арнаулы мектепке дейінгі білімі - 8 (53%) педагог бар.

### **Өзін-өзі бағалау "жақсы"**

2. Материалдық - техникалық базаның жай-күйі педагогикалық талаптар мен санитарлық нормаларға сәйкес келеді. Топтық үй - жайлардағы пәндік - кеңістіктік орта бағыттарды интеграциялау принципін ескере отырып, үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес қауіпсіздік техникасын, санитарлық-гигиеналық, психологиялық-педагогикалық, эстетикалық талаптарды және гендерлік тәсілді сақтай отырып құрылды.

### **Өзін-өзі бағалау "жақсартуды қажет етеді"**

3. Бөбекжайдың оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келеді.

4. Тәрбиеленушілердің дағдылары мен дағдыларының қалыптасу деңгейі МЖМБС ДББҰ дағдылары мен дағдыларының тізбесіне сәйкес келеді.

### **Өзін-өзі бағалау "жақсы"**

5. Халықаралық және республикалық деңгейдегі конкурстарға қатысушылар (педагогтар, тәрбиеленушілер) саны артты.

### **Өзін-өзі бағалау "жақсы"**

**Қорытынды:** өзін-өзі бағалаудың аналитикалық материалдары негізінде "№3 бөбекжай"  
МКҚК тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру ҚР МСҰ  
Бағалау- "жақсы"

"№3 бөбекжай " МКҚК басшысының м. а. Ж.Е.Андрейчикова

**Материалы**  
**по итогам самооценки**  
**государственного коммунального казенного предприятия**  
**«Ясли- сад №3 города Акколь при отделе образования**  
**по Аккольскому району управления образования Акмолинской области»**

**2021-2024 уч.г**  
**г. Акколь**



## **СОДЕРЖАНИЕ:**

### **РАЗДЕЛ I**

#### **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Информационная справка:

1. Справка о регистрации/ перерегистрации юридического лица
2. Приказ представителя юридического лица о назначении на должность руководителя
3. Устав организации образования
4. Уведомление о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения

### **РАЗДЕЛ II**

#### **АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА**

1. Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами
2. Документы об образовании педагогов с приложениями, сертификаты о переподготовке
3. Штатное расписание за оцениваемый период (прилагается)
4. Приказы о присвоении/ подтверждении квалификационных категорий за оцениваемый период
5. Сведения о курсах повышения квалификации

### **РАЗДЕЛ III**

#### **АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ**

1. Список контингента воспитанников за оцениваемый период (таблица 3 прилагается)  
воспитанников

### **РАЗДЕЛ IV**

#### **УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы за оцениваемый период
2. Протокола педагогических советов за оцениваемый период
3. Разработанные и утвержденные индивидуальные учебные планы для детей с ООП за оцениваемый период
4. Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период
5. Циклограммы воспитательно- образовательного процесса за оцениваемый период

### **РАЗДЕЛ V**

#### **УЧЕБНО- МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ**

1. Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью (таблица 4 прилагается)
2. Накладные на оборудование и мебель
3. Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности

### **РАЗДЕЛ VI**

#### **ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД**

1. Наличие учебно- методических комплексов (приложение 5)

### **РАЗДЕЛ VII**

#### **ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ВОСПИТАННИКОВ**

1. Результаты обучения воспитанников дошкольного возраста за оцениваемый период
2. Результаты мониторинга (стартовый) развития воспитанников за оцениваемый период
3. Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период

### **РАЗДЕЛ VIII**

#### **ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **РАЗДЕЛ IX**

#### **НЕДОСТАТКИ И ЗАМЕЧАНИЯ, ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

### **РАЗДЕЛ X**

#### **ВЫВОДЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ГККП «ЯСЛИ- САД» ГОРОДА АККОЛЬ ПРИ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПО АККОЛЬСКОМУ РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

## РАЗДЕЛ I

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

**1. Полное наименование организации образования:**

Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли- сад №3 города Акколь при отделе образования по Аккольскому району управления образования Акмолинской области»

**2. Юридический адрес и адрес фактического местонахождения:**

020100 Республика Казахстан, Акмолинская область, город Акколь, улица Исакова строение 13

**3. Контактные данные юридического лица:**

Телефон: 8(71638)20340

e-mail: akkddo3@mail.ru,

Web- сайт: <http://akkol-yasli-sad3.edu.kz/>

**4. Контактные данные представителя юридического лица:**

и.о.руководителя: Андрейчикова Жаңаргуль Ергеновна

Телефон: +77076601356 и.о.руководителя

**5 Правоустанавливающие и учредительные документы:**

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 080340011545

приказ №58 о гос.перерегистрации от 02.08.2022г

Приказ представителя юридического лица о назначении на должность руководителя

Приказ №19-Ж/К от 27 апреля 2022 года руководителя ГУ «Отдел образования по Аккольскому району управления образования Акмолинской области» Ашимова К.К. «О назначении Андрейчиковой Ж.Е.»

Устав дошкольной организации

Устав государственного коммунального казенного предприятия «Ясли- сад №3 города Акколь при отделе образования по Аккольскому району Акмолинской области» № А-7/35, утверждён постановлением акимата Акмолинской области от 16 июля 2021 года

Уведомление о начале осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения

Уведомление о начале осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения № KZ04RVK00037663 от 09.12.2021 года

**Разрешительные документы:**

Санитарно- эпидемиологическое заключение

№с.01XKZ79VBC00016269 от 02.12.2015г выдан РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КСЭК 143 РК по Акмолинской области

Лицензия на медицинскую деятельность

№ 16000119

Дата выдачи: 11.01.2016 г

Кем выдано: РГУ «Департамент Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения РК по Акмолинской области». Министерства здравоохранения РК

**Режим работы ясли- сада:** пятидневная рабочая неделя, с пребыванием детей 10,5 часов с 8.00 до 18.30 час.

**Язык обучения:** казахский/русский.

1 группа с казахским языком обучения, 5 групп с русским языком обучения

**Количество сотрудников:** 31 человек, из них 15 педагогические кадры, 16 техперсонал

## РАЗДЕЛ II

### АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

«Ясли- сад №3 города Акколь осуществляет свою деятельность с соблюдением Типовых правил деятельности организаций дошкольного образования, Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385.

#### Информация об административно- управленческом персонале

Структура управления включает в себя взаимосвязь деятельности администрации ясли- сада в лице руководителя, методиста, заведующего хозяйством, медицинской сестры и органов самоуправления: педагогического совета, попечительского совета, родительского комитета, общего собрания трудового коллектива ясли- сада.

| № | ФИО                              | должность             | образование          | категория                             | Общий стаж         | Стаж в данной должности |
|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 1 | Андрейчикова Жанаргуль Ергеновна | и.о.руководителя      | высшее               | «педагог-эксперт»(педагога-психолога) | Общ: 14<br>Пед: 9  | 2                       |
| 2 | Егеръ Марина Ивановна            | Методист              | высшее ПМНО          | высшая                                | Общ: 42<br>Пед: 42 | 18                      |
| 3 | Кузнецова Татьяна Ивановна       | Медицинская сестра    | Ср- спец медицинское | Высшая                                | Общий: 31          | 31                      |
| 4 | Снятковская Татьяна Николаевна   | Заведующая хозяйством | Ср- спец             | -                                     | Общ: 15            | 9                       |

Организация текущей деятельности разграничена функциональными полномочиями ответственных за свой блок. Имеются положения, инструкции, Правила внутреннего распорядка, программа развития ДО на 2020- 2025 годы, годовые планы, РУПы, перспективные планы, циклограммы, график контроля.

Контроль за деятельностью ясли- сада прослеживается через Педагогические советы, методчасы, совещания при руководителе, собрания трудового коллектива, родительские собрания, заседания родительского комитета. Запланированные мероприятия направлены на решение проблем на основе анализа работы прошедшего года.

Оперативный контроль предусматривает анализ:

работы с родителями, здоровья воспитанников, питания, документации по группам, самообразования педагогов и др.

В ясли- саду №3 г.Акколь имеются материалы отражающие содержание деятельности, ведется мониторинг индивидуальных показателей воспитанников и педагогического состава.

В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной компетентности педагогов, выявление проблемных вопросов, потребностей, индивидуальный подход в определении цели работы с педагогическими кадрами и выбора оптимальной формы ее достижения.

Созданы благоприятные условия труда для сотрудников, соблюдаются нормы охраны безопасности труда. Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб сотрудников позволяет сделать вывод о том, что в ясли- саду благоприятный психологический климат.

На основе Положения о педагогическом совете проводятся разнообразные формы педсоветов: деловая игра, творческая лаборатория, конференция и др. Журнал протоколов педсоветов пронумерован, прошнурован и заверен печатью и подписью руководителя.

В целях повышения педагогической компетентности и помощи молодым педагогам действуют методобъединения педагогов по стажу работы: «Клуб молодого воспитателя», «Педагогический всеобуч»

**Вывод:** для организации воспитательно-образовательного процесса ясли- сад ведет свою деятельность в соответствии с Типовыми нормативными документами, а также внутренними актами.

### Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами

С целью выполнения государственного заказа, в штатном расписании предусмотрены штатные единицы педагогов: воспитателей и специалистов. Штатное расписание в целом за оцениваемый период стабильно. В составе: 15 педагогов.

На 1 сентября 2023- 2024 учебного года ясли- сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%.

Нагрузка педагогов не противоречит трудовому законодательству РК.

| Учебные годы | Всего педагогов | С высшим образованием |          |                | Со средне- специальным образованием |                                |            |
|--------------|-----------------|-----------------------|----------|----------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------|
|              |                 | всего                 | дошкольн | пед-профильное | всего                               | начальн (курсы переподготовки) | дошкольное |
| 2023-2024    | 15              | 7                     | 2        | 5              | 8                                   | -                              | 8          |

### Документы об образовании педагогов с приложениями, сертификаты о переподготовке

На текущий учебный год всего педагогов- 15 человек.

Из них с высшим образованием- 7 чел (47%)

Со средне- специальным дошкольным образованием- 8 (53%)

Специалисты ДО педагог-психолог и преподаватель казахского языка имеют высшее, музыкальный руководитель средне-специальное образование, соответствующее профилю.

**Выводы:** 8 воспитателей имеют средне- специальное дошкольное образование, 2 воспитателя – высшее дошкольное образование

**Перспективы:** Запланировано на 2023- 2028 годы получение педагогами высшего образования – 2 воспитателя.

### Возрастной уровень педагогических кадров

| Возраст/ года | 2023- 2024 |
|---------------|------------|
| 20-25         | 1/7%       |
| 25-30         | 0          |
| 30-35         | 1/7%       |
| 35-40         | 3/20%      |
| 40-45         | 0          |
| 45-50         | 1/7%       |
| 50-55         | 0          |
| 55 и более    | 9/60%%     |

### Приказы о присвоении/ подтверждении квалификационных категорий педагогов

| №  | Ф.И.О.            | должность        | категория     | приказ             |
|----|-------------------|------------------|---------------|--------------------|
| 1  | Андрейчикова Ж.Е. | педагог-психолог | эксперт       | №286 30.12.2021    |
|    |                   | воспитатель      | эксперт       | №327 31.12.2020    |
| 2  | Егеръ М.И.        | методист         | высшая        | №30 28.03.2019     |
|    |                   | воспитатель      | исследователь | №68ж/ц 12.07.2021  |
| 3  | Петреева Т.А.     | воспитатель      | исследователь | 317-ж/ц 31.12.2020 |
| 4  | Абаханова Ж.К.    | препод.каз.яз.   | первая        | №30 28.03.2019     |
| 5  | Трубицына Т.Я.    | муз.рук.         | эксперт       | №327 31.12.2020    |
| 6  | Клюх И.Г.         | воспитатель      | модератор     | №15 31.12.2020     |
| 7  | Веккер Т.И.       | воспитатель      | исследователь | №170ж/ц 31.12.2020 |
| 8  | Бальцевич И.Н.    | воспитатель      | исследователь | №68ж/ц 12.07.2021  |
| 9  | Ворожищева О.А.   | воспитатель      | эксперт       | №327 31.12.2020    |
| 10 | Емельяненко С.В.  | воспитатель      | модератор     | №17 30.12.2021     |
| 11 | Курдемova Е.Я.    | воспитатель      | модератор     | №15 31.12.2020     |
| 12 | Гусейнова Л.А.    | воспитатель      | модератор     | №15 31.12.2020     |
| 13 | Альжанова Г.С.    | воспитатель      | модератор     | №38-П 24.12.2021   |



|    |               |             |               |  |
|----|---------------|-------------|---------------|--|
| 14 | Козьмина Г.И. | воспитатель | без категории |  |
| 15 | Абрамова О.Я. | воспитатель | без категории |  |

#### Сведения по повышению квалификации руководителя

| Квалификационный уровень | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Категория руководителя   | 0         | 0         | 0         |

#### Сведения по повышению квалификации педагогов

| Квалификационный уровень         | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Всего педагогов по саду, из них: | 15        | 14        | 15        |
| высшая категория                 | 0         | 0         | 0         |
| педагог-исследователь            | 4         | 4         | 4         |
| Первая категория                 | 1         | 1         | 1         |
| педагог-эксперт                  | 3         | 3         | 3         |
| Педагог- модератор               | 6         | 4         | 5         |
| Без категории                    | 0         | 1         | 2         |

На 1 сентября 2023-2024 учебного года квалификационную категорию имеют -13 педагогов(87%).

Педагоги с высшей категорией- 0

«Педагог-исследователь» – 4 педагога

Педагоги с I категорией- 1 педагог

«Педагог-эксперт» – 3 педагога

Со II категорией- 0

«Педагог- модератор»- 5 педагогов

Без категории- 2 педагога

**Перспективы:** в 2023-2024 уч.г. году согласно плана аттестации планируют повысить уровень квалификации на педагога- модератора-1 педагог, на педагога-исследователя – 1 педагог. Ежегодно повышение качественного уровня педагогов подтверждается результатами аттестации, аттестация проводится согласно перспективного планирования.

#### Сведения о движении педагогических кадров

| №  |                                       | 2021-2022г | 2022-2023г | 2023-2024г |
|----|---------------------------------------|------------|------------|------------|
| 1  | Принятые                              | 0          | 1          | 1          |
| 2  | Уволенные                             | 0          | 1          | 0          |
| 3  | В декретном отпуске                   | 0          | 0          | 0          |
| 4  | По собственному желанию               | 0          | 1          | 0          |
| 5  | Не удовлетворённые окладом            | 0          | 0          | 0          |
| 6  | С переездом(ПМЖ)                      | 0          | 1          | 0          |
| 7  | Переходом в другую сферу деятельности | 0          | 0          | 0          |
| 8  | Связано со здоровьем                  | 0          | 0          | 0          |
| 9  | С нарушением трудовой дисциплины      | 0          | 0          | 0          |
| 10 | С выходом на пенсию                   | 0          | 0          | 0          |

Анализ движения кадрового состава за 2021-2024 учебный год определил, что педагоги увольнялись по собственному желанию по имеющимся у них причинам.

В соответствии с Трудовым Кодексом РК личные дела сотрудников хранятся у секретаря в отдельных папках. Имеются приказы по основной деятельности, личному составу и движению детей. Документация ясли-сада ведётся на государственном и русском языках.

Имеются журналы приказов по основной деятельности и личному составу, по технике безопасности и охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, по пожарной безопасности и антитеррористической защищённости. Все сотрудники ясли-сада ознакомлены со своими должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка и графиком работы.

#### Штатное расписание педагогов за оцениваемый период

| № статей по номенкл          | наименование         | кол-во шт.ед. | разряд по ТСП | тариф.коэфф. | долж.оклад ставка | месяч.тариф ЗП | должн.оклад | месяч.тарифЗП |
|------------------------------|----------------------|---------------|---------------|--------------|-------------------|----------------|-------------|---------------|
| 261202045                    | A131 02 руководитель | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | C3 10 Завхоз         | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BE 01препод каз.яз.  | 1,25          |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BE 03 пед/психолог   | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BE12воспитатель      | 13,5          |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BE 14 методист       | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BE 17 музрук         | 1,5           |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BM 02медсестра       | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | BM 07диетсестра      | 0,5           |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | C23 12бухгалтер      | 1             |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | C23 42экономист      | 0,5           |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | D32 помвоспит.       | 7,05          |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | D 34 секретарь       | 0,5           |               |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 083 дворник          | 1             | 1             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 089 повар            | 3             | 4             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 11 уборщик служ.пом. | 1             | 1             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 199оператор СМ       | 1             | 2             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 244 кастелянша       | 0,5           | 2             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 269рабочий по ОЗ     | 1,5           | 2             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
| 261202045                    | 279подсоб рабочий    | 1             | 1             |              | 0                 | 0              | 0           | 0             |
|                              | итого261202045       | 39,8          |               |              |                   |                |             |               |
| итого по штатному расписанию |                      | 39,8          |               |              |                   |                |             |               |
|                              | в том числе          |               |               |              |                   |                |             |               |
|                              | руководители         | 2             |               |              |                   |                |             |               |
|                              | специалисты          | 21,25         |               |              |                   |                |             |               |
|                              | др.служащие          | 7,55          |               |              |                   |                |             |               |
|                              | рабочие              | 9             |               |              |                   |                |             |               |

**Выводы:** Ясли-сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%.

#### Сведения о курсах повышения квалификации:

|   |                   |                                                                                                                  |                                                                                                                          |
|---|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Андрейчикова Ж.Е. | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях» | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай ОО<br>«Интеллектуальный центр инновационное образование» 72ч<br>Сертификат№ IOD- LLO-265 |
|   |                   | «Психолог-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ДО»                                     | 20.02.2021 г.Караганды<br>«ИП и ПК Білім» 72ч Сертификат №01549                                                          |
|   |                   | «Образовательная программа повышения квалификации педагогов ДО»                                                  | 08.12.2020 г.Кокшетау<br>МОН РК ЦПМ 235ч Сертификат ВТ№004536                                                            |
|   |                   | «Практики менеджмента в ДО: ориентиры развития детей»                                                            | 28.10.2022г г.Кокшетау<br>МП РК ЦПМ 80ч                                                                                  |

|   |                |                                                                                                                                               |                                                                                                                             |
|---|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Егерь М.И.     | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в ДО в соответствии с ГОС ДВО РК»         | 30.10.2020 г. Караганды «ИП и ПК Білім» 72ч Сертификат №0114                                                                |
|   |                | «Обучение модели 4К включение ребёнка с особыми образовательными потребностями в учебно-воспитательный процесс инклюзивного образования в ДО» | 28.03-08.04.2022г г. Астана<br>Республиканский научно-методический образовательный центр «Нурсултан» 72ч<br>Сертификат №120 |
|   |                | «Проектирование и реализация организационно-педагогической деятельности методиста ДО в условиях модернизации системы образования»             | 30.10.2020 г. Караганды «ИП и ПК Білім» 72ч Сертификат №0113                                                                |
| 3 | Петреева Т.А.  | «Педагогический менеджмент в дошкольной организации в контексте обновления содержания дошкольного воспитания и обучения» для руководителей    | г. Алматы, 23.09-04.10.2019г.<br>72ч сертификат №0321992                                                                    |
|   |                | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в ДО в соответствии с ГОС ДВО РК»         | г. Караганды<br>30.10.2020 «ИП и ПК Білім» 72ч<br>сертификат №0112                                                          |
| 4 | Абаханова Ж.К. | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г. Костанай ОО<br>«Интеллектуальный центр инновационное образование» 72ч<br>Сертификат № IOD- LLO-266  |
|   |                | «Мектепке дейінгі білім беру мазмұнын жанарту жағдайында қазақ тілін оқыту бойынша білім беру процесін жобалау»                               | 06.04.2018г<br>г. Кокшетау АО НЦПК<br>«Өрлеу» 72ч<br>Сертификат №0215250                                                    |
| 5 | Трубицына Т.Я. | «Организация музыкальной деятельности в ДО в условиях современного образования»                                                               | 06.03.2021г г. Караганды «ИП и ПК Білім» 72ч Сертификат №01588                                                              |
| 6 | Клюх И.Г.      | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г. Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование» 72ч<br>Сертификат № IOD- LLO-274  |
|   |                | «Проектирование образовательного процесса в ДО»                                                                                               | 16.10.2019г г. Кокшетау<br>АО НЦПК «Өрлеу» 72ч<br>Сертификат №0251253                                                       |
|   |                | «Реализация Типовой учебной программы ДВО»                                                                                                    | 10.07-18.07.2023г<br>г. Кокшетау МП РК<br>институт раннего развития детей<br>72ч Сертификат №002087                         |
| 7 | Веккер Т.И.    | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г. Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование» 72ч<br>Сертификат № IOD- LLO-270  |
|   |                | «Образовательная программа повышения квалификации педагогов ДО»                                                                               | 08.04.2020 г. Кокшетау МОН РК<br>ЦПМ 235ч Сертификат<br>ВТ №004427                                                          |



|    |                  |                                                                                                                                               |                                                                                                                             |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Бальцевич И.Н.   | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в ДО в соответствии с ГОС ДВО РК»         | 09.02.2021г г.Караганды «ИП и ПК Білім»72ч<br>Сертификат №01504                                                             |
|    |                  | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование»72ч<br>Сертификат<br>№ IOD- LLO-267 |
|    |                  | «Обучение модели 4К включение ребёнка с особыми образовательными потребностями в учебно-воспитательный процесс инклюзивного образования в ДО» | 28.03-08.04.2022г г.Астана<br>Республиканский научно-методический образовательный центр «Нурсултан» 72ч<br>Сертификат №121  |
| 9  | Ворожищева О.А.  | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование»72ч<br>Сертификат<br>№ IOD- LLO-268 |
|    |                  | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в ДО в соответствии с ГОС ДВО РК»         | 09.02.2021г г.Караганды «ИП и ПК Білім»72ч<br>Сертификат №01506                                                             |
| 10 | Емельяненко С.В. | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование»72ч<br>Сертификат<br>№ IOD- LLO-272 |
|    |                  | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в ДО в соответствии с ГОС ДВО РК»         | 09.02.2021г г.Караганды «ИП и ПК Білім»72ч Сертификат<br>№01505                                                             |
|    |                  | «Обучение модели 4К включение ребёнка с особыми образовательными потребностями в учебно-воспитательный процесс инклюзивного образования в ДО» | 28.03-08.04.2022г г.Астана<br>Республиканский научно-методический образовательный центр «Нурсултан» 72ч<br>сертификат№123   |
| 11 | Курдемова Е.Я.   | «Инновации современного дошкольного образования: организация воспитательной и учебной деятельности в ДО»                                      | 09.02.2021г г.Караганды «ИП и ПК Білім»72ч Сертификат<br>№01587                                                             |
|    |                  | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных учреждениях»                              | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование»72ч<br>Сертификат<br>№ IOD- LLO-275 |
| 12 | Гусейнова Л.А.   | «Инновации современного дошкольного образования: организация воспитательной и учебной деятельности в ДО»                                      | 09.02.2021г г.Караганды «ИП и ПК Білім»72ч Сертификат<br>№01586                                                             |
|    |                  | «Инклюзив- образование для всех. Особенности организации обучения детей с ООП в общеобразовательных                                           | 01.03.-08.03.2021<br>г.Костанай<br>ОО «Интеллектуальный центр                                                               |



|    |                |                                                                       |                                                                 |
|----|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|    |                | учреждениях»                                                          | инновационное образование»72ч<br>Сертификат<br>№ IOD- LLO-275   |
| 13 | Альжанова Г.С. | «Проектирование ПП развивающей среды ДО на основе оценке её качества» | 14.10.2021 г.Кокшетау АО НЦПК «Өрлеу»72ч сертификат<br>№0433769 |
| 14 | Козьмина Г.И.  | запланированы курсы ПК на 2024г                                       |                                                                 |
| 15 | Абрамова О.Я.  | запланированы курсы ПК на 2024г                                       |                                                                 |

Показателем осознанной активности и деловой квалификации является динамика роста профессионализма педагогов ясли- сада посредством курсов повышения квалификации и подтверждается результатами аттестации. Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с перспективным планом. Педагоги повышают свой профессиональный рост в ИПК «Өрлеу» и ЦПМ г.Кокшетау, г.Костанай ОО «Интеллектуальный центр инновационное образование», г.Караганды «ИП и ПК Білім», г.Астана Республиканский научно-методический образовательный центр «Нурсултан».

Методическая работа по раскрытию творческого потенциала педагогов является ключевой задачей системы качества образовательного процесса.

| Оцениваемый период | Всего педагогов | Количество прошедших курсы |
|--------------------|-----------------|----------------------------|
| 2021-2022          | 14              | 14                         |
| 2022-2023          | 14              | 3                          |
| 2023-2024          | 15              | 0                          |

**Выводы:** всего педагогов, прошедших курсы повышения квалификации 13 /93%

**Перспективы:** на 2023-2024 учебный год согласно плана повышения квалификации курсы пройдут 3 педагога, что составляет 21,4%.

#### Достижения педагогов

| Уровень                 | 2022г     | 2023г     | 2024г |
|-------------------------|-----------|-----------|-------|
| Международный уровень   | 2 диплома | 4 диплома |       |
| Республиканский уровень | 2 диплома | 3 диплома |       |
| Областной уровень       | 0         | 0         |       |
| Районный уровень        | 3 диплома | 1 диплом  |       |

За анализируемый период времени отмечается значительное увеличение числа призеров в дистанционных конкурсах.

**Выводы:** продолжить работу по активизации педагогов на участие в районных, областных, республиканских, международных конкурсах, олимпиадах, турнирах.

### РАЗДЕЛ III АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ

**Контингент воспитанников:** 135

**Сведения о контингенте воспитанников**

Количество свободных мест размещается на портале akmla.kz, зачисление детей в дошкольную организацию проводится на основании направления в соответствии с Правилами по оказанию государственной услуги. На каждого ребёнка оформляется личное дело, в состав которого подшивается: направление, заявление родителей(или лица его заменяющего) о приёме ребенка в ясли –сад, договор между дошкольной организацией и родителями, справка допуск от врача – педиатра. Ведутся журналы регистрации заявлений, журнал регистрации направлений, журнал регистрации приказов.

В ясли- саду функционирует 1 группа с казахским языком и 5 групп с русским языками воспитания и обучения.

| № | Учебный год   | Язык обучения | Кол-во групп | Списочный состав | Общее кол-во детей |
|---|---------------|---------------|--------------|------------------|--------------------|
| 1 | 2023г – 2024г | казахский     | 1            | 18               | 135                |
|   |               | Русский       | 5            | 117              |                    |

На данное время контингент составляет 97,8% от проектной мощности.

#### **Сведения о движении детей**

В 2023 году на текущий период с августа по декабрь: по заявлению родителей – 55, на убытие -10 воспитанников.

Выводы: В 2023 году прошло отчисление воспитанников в связи с сменой места жительства, по семейным обстоятельствам.

#### **Сведения о контингенте воспитанников по возрастному составу**

| № | Учебный год   | Кол-во групп | Общее кол-во детей | С 1-года до 3-х лет | С 3-х лет до 4-х лет | С 4-х до 5-ти лет | С 5-ти до 6-ти лет |
|---|---------------|--------------|--------------------|---------------------|----------------------|-------------------|--------------------|
| 3 | 2023г – 2024г | 6            | 135                | 50                  | 40                   | 35                | 10                 |

Набор детей ясельного и дошкольного возраста с 1 года до 5 лет проводится с учётом требований санитарных норм и проектной мощности ДО.

#### **Сведения о контингенте воспитанников по гендерному признаку**

| № | Учебный год   | Общее кол-во детей | Мальчики | Девочки |
|---|---------------|--------------------|----------|---------|
| 3 | 2023г – 2024г | 135                | 73       | 62      |

#### **Сведения о контингенте воспитанников по национальному составу**

| № | Учебный год   | Общее кол-во детей | Казахи | Русские | Другие |
|---|---------------|--------------------|--------|---------|--------|
| 3 | 2023г – 2024г | 135                | 53     | 61      | 21     |

#### **Сведения о детях сиротах и детях воспитывающихся в семьях опекунов**

| № | Учебный год   | Дети-сироты | дети воспитывающиеся в семьях опекунов | итого | Общее кол-во детей |
|---|---------------|-------------|----------------------------------------|-------|--------------------|
| 3 | 2023г – 2024г | -           | 1                                      | 1     | 135                |

За период 2023-2024 учебный год детей – сирот нет, воспитывающихся в семьях опекунов в ясли – саду - 1.

## **РАЗДЕЛ IV**

### **УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

#### **Рабочие учебные планы и протоколы педагогических советов**

Рабочий учебный план составлен на основании приложения 1 к приказу Министра просвещения РК от 09.09.2022 г №394

За 2023-2024 уч.г. проведено и запротоколировано 4 педагогических совета, 2 из них внеочередных в связи с подготовкой к государственной аттестации. Протоколы фиксируются в

журнале протоколов педсоветов на казахском и русском языках, которые пронумерованы, прошнурованы и заверены печатью и подписью руководителя.

### **Разработанные и утвержденные индивидуальные планы для детей с ООП**

В ДО созданы специальные условия, позволяющие детям с ООП развиваться в условиях полноценного общества, учитывая особенности каждого ребенка.

В 2023-2024 учебном году по заключению ПМПК даны рекомендации специалистов по коррекционно-развивающей работе, которая возложена на педагога-психолога (9 воспитанников, имеющих речевые нарушения), что составляет 6,4% от общего числа воспитанников. Составлен индивидуальный план коррекционно-развивающей работы, выработаны рекомендации для педагогов, работающих на возрастных группах.

Воспитательно-образовательный процесс в 2023-2024 учебном году осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения от 3 августа 2022года №348, Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения от 12 августа 2016 года №499 (с изменениями от 14 октября 2022года №422), Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения от 1 года до приёма в 1 класс от 20 декабря 2012 года № 557(с изменениями от 9 сентября 2022года №394).

Ежегодно в соответствии Типовым учебным планом разрабатывается и утверждается Рабочий учебный план для каждой возрастной группы (для разновозрастной группы составляется два плана на каждый возраст), составляются сетки занятий с соблюдением требований к максимальному объему учебной нагрузки согласно СанПиН.

Основной целью работы ясли- сада №3 является обеспечение доступности и высокого качества дошкольного воспитания в соответствии с запросами и потребностями родителей на основе повышения эффективности деятельности по следующим направлениям:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в ДО и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДО и семьи.
3. Продолжать работу по изучению современных методов и технологий, развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности путем внедрения в процесс современных образовательных технологий, инновационных программ.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, интеграцией содержания образовательных направлений и с учетом методических рекомендаций воспитателями составлены перспективные планы и циклограммы для каждого возраста во всех возрастных группах. Организованная деятельность проводится фронтально, в подгруппах, индивидуально.

### **Использование педагогических технологий в воспитательно- образовательном процессе**

С целью повышения качества образования, решения годовых задач в ясли- саду №3 разработана и утверждена Программа развития ясли- сада №3 на 2020-2025гг, выделены приоритетные направления развития.

В процессе реализации программы ДО работает по направлению духовно-нравственное воспитание средствами Вальдорфской педагогики используются инновационные технологии с учетом возраста воспитанников: младшая группа -блоки Дьенеша, средняя группа- кубики Никитина, старшая группа-палочки Кюинезера, предшкольная группа –технология ТИКО, лэпбук. Овладение инновационными методиками проходит посредством организации семинаров, консультаций, творческих групп.

Использование данных технологий повышает мотивацию воспитанников, развивает познавательные способности, самостоятельность и одновременно совершенствуется профессионализм педагогов, развивается креативность, появляется удовлетворенность от активности и полученных результатов.

### **Работа с молодыми педагогами**

Одно из направлений деятельности методической службы- работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами. С целью повышения педагогических компетенций и творческого



потенциала за молодыми педагогами закреплены наставники из числа педагогов- стажистов, также работает методическое объединение «Клуб молодого воспитателя», в состав которого входят педагоги со стажем работы до 10 лет.

В результате наши молодые педагоги уже вносят свой вклад в общую копилку достижений ясли- сада: в 2023-2024 учебном году воспитатели Курдемova Е.Я и Ключ И.Г. получили благодарственные письма республиканского конкурса «Я образованный ребёнок», организованный общественным фондом «Орлеу», воспитатели Козьмина Г.И. и Альжанова Г.С. отмечены благодарственными письмами республиканского конкурса «Осень- щедрaя царица», организованного информационно-методическим центром «Просвещение», а также отмечены благодарностью за подготовку участников конкурса «Мен білімді баламын».

### **Предметно- пространственная развивающая среда**

Групповые помещения оснащены необходимым дидактическим и игровым материалом. Правильно организованная предметно- пространственная среда предоставляет ребёнку равные возможности для всестороннего развития. В группах имеются: разноуровневая мебель, мягкая мебель, мягкие модули, книжные уголки.

Выделены игровые и тематические зоны, охватывающие все интересы детей: центр познавательного развития (математики, конструирования), где имеется демонстрационный и раздаточный материал; центр экспериментирования для проведения опытов (песок, вода, глина, мел и др.); центр сюжетно- ролевых игр с соответствующими атрибутами; центр театра оснащен разными видами театра (пальчиковый, теневой, кукольный), зона двигательной активности оснащена атрибутами для подвижных игр, физкультурным оборудованием.

В групповых помещениях имеются разнообразные пособия для развития мелкой моторики, как приобретенные ясли- садом так и изготовленные руками педагогов и родителей. Во всех группах соблюдается гендерный принцип построения предметно- пространственной среды.

**Выводы:** состояние предметно- пространственной развивающей среды соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам.

**Перспективы:** в целях повышения качества воспитательно- образовательного процесса с учетом интереса детей, их способностей запланировать пополнение современного игрового оборудования.

### **Учебно- воспитательная работа**

В ясли-саду имеются все условия для формирования духовно – нравственных навыков (групповые уголки с государственной символикой, альбомы для рассматривания по различным направлениям). С целью воспитания общечеловеческих ценностей, патриотизма и нравственного воспитания в ясли саду проводятся мероприятия по знакомству с культурой и обычаями народов Казахстана. Ежедневно в рамках реализации этого направления методическим объединением «Педагогический всеобуч» проводится мероприятие «В гостях у сказки», где воспитанников знакомят с сказками народов Казахстана на нравственную тему. Во всех возрастных группах имеется уголок патриотического воспитания, в кабинете казахского языка имеется дидактический материал по ознакомлению детей с Республикой Казахстан, с культурой и бытом народов, населяющих РК, собран материал в виде альбомов о знаменитых людях нашего города, памятных и красивых мест в нашем городе, животном мире нашего края, руками педагогов и родителей изготовлены макеты.

Содержание праздников и развлечений для воспитанников содержит музыкальный и словесный материала на государственном языке.

В ясли – саду на постоянной основе проводятся выставки, вернисажи совместных творческих работ (родители и дети, педагоги и дети)

### **Психолого- педагогические условия развития и воспитания детей**

Психологическое здоровье – является одним из главных условий обучения. Эмоциональный климат в группе, построение организованной деятельности, поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, уважительное отношение взрослых к ребёнку, поддержка положительной самооценки детей, уверенности в собственных возможностях и способностях – это основное в работе психологической службы ДО. В ясли- саду ведётся контроль за адаптацией ребёнка и необходимой ее коррекции. Процесс



адаптации выстроен так, чтобы сохранить эмоциональное благополучие ребёнка, уменьшить влияние стресса, который испытывают дети.

Модернизация дошкольного образования – одна из задач программы развития образования в Республике Казахстан. В процессе модернизации в нашем ясли-саду созданы специальные условия, позволяющие детям с ООП развиваться в условиях полноценного общества, что подразумевает равноправное восприятие всех детей и внедрение индивидуального подхода к обучению, учитывая особенности каждого ребенка.

В 2023-2024 учебном году имеют заключение ПМПК – 9 детей – 6,9% (имеющих речевые нарушения) от общего числа воспитанников.

Вход в здание имеет контрастную окраску первой и последней ступенек крыльца, имеется средство информации: наличие звукового маяка у входа с зоной слышимости, имеется безбарьерная среда (пандус с поручнями, контрастные дорожки, оборудованный санузел для людей с ООП).

Учебно – образовательный процесс для детей с ООП строится поэтапно: регистрируется заключение ПМПК, проводится наблюдение и диагностическое обследование ребёнка. По результатам наблюдений и диагностики, разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные программы с учётом особенностей детей. Вырабатываются рекомендации для педагогов работающих на возрастных группах. Дети с ООП включаются в коррекционную группу педагога-психолога.

**Выводы:** таким образом, психолого-педагогическое сопровождение выступает как комплексная технология, помощь и поддержка ребёнку в решении задач развития, обучения и социализации, включающая в себя весь перечень методов коррекционно-развивающей работы с детьми.

### **Преимственность**

В течении нескольких лет в своей деятельности коллектив ясли-сада взаимодействует с учреждениями города: детской библиотекой, СШ №1, детской музыкальной школой, детской поликлиникой.

С целью реализации идеи преимущественности в соответствии с планом работы проводятся целевые экскурсии, оформляются информации для родителей, со школой организуются взаимопосещения. Преобладающее количество выпускников ясли-сада обучается на «хорошо» и «отлично».

### **Работа с родителями**

Коллективом ДО проводится большая совместная работа с родителями воспитанников. Работа с семьей строится по нескольким направлениям: изучение семей воспитанников; планомерное, активное распространение педагогических знаний среди родителей; практическая помощь семье в воспитании детей; организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания; вовлечение родителей в педагогическую деятельность. Это помогает родителям повысить их психологические и педагогические знания в вопросах подготовки детей к школе.

Родители принимают активное участие в конкурсах, различных мероприятиях, проводимых в ясли-саду: это конкурсы «Осеннее вдохновение», «Зимняя фантазия», выставка плакатов «Мой любимый детский сад», конкурс «Развивающие физкультурные игры своими руками», спортивное развлечение «Путешествие на остров здоровяков», утренники, ежегодная родительская конференция. Большую помощь оказывают родители в благоустройстве и озеленении игровых площадок, участков.

На родительских собраниях, заседаниях родительского комитета в течении года обсуждаются порядок проведения мероприятий (праздников, утренников, досугов) и соблюдение санитарных норм. В целях обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников привлечение посторонних лиц к проведению мероприятий для оказания различных услуг (фото-, видеосъемка, аниматоры и др.) в ясли-саду не допускается. Исключаются затраты родителей на проведение любых мероприятий. По итогам года администрация поощряет активных родителей грамотами.

**Вывод:** активизировать участие родительской общественности в воспитательно-образовательном процессе и освещать совместную деятельность педагогов, детей и родителей посредством интернет ресурсов.

## РАЗДЕЛ V

### УЧЕБНО- МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ

#### Сведения о здании:

Год постройки: 1977г

Дата ввода в эксплуатацию: 1978г

Тип здания: типовое, двухэтажное

Общая площадь: 1229,4 кв.м

Проектная мощность: 140

ГККП «Ясли- сад №3 города Акколь при отделе образования по Аккольскому району управления образования Акмолинской области»- общеразвивающего типа, расположен по улице Исакова, строение 13, имеет металлическое ограждение, высота его 1,6м. Вблизи расположены средняя школа №1, спортивные площадки, спортивная школа, бассейн, городской парк.

Озеленение: на территории по периметру ограждения высажены кустарники сирени, береза, рябина, с фасадной стороны сосна, разбиты цветники, газоны. Имеется 6 игровых площадок с беседками и малыми игровыми формами.

Здание ясли- сада типовое двухэтажное, однокорпусное с централизованными коммуникациями: водоснабжение, отопление, электроснабжение, канализация. Здание находится в удовлетворительном состоянии.

В целях предупреждения и создания безопасных условий ДО оснащена системой видеонаблюдения: 18 камер, из них 6 наружных, 12 внутренних, мониторы 3 ед, тревожная сигнальная кнопка(кнопка ПЦН). Специализированное охранное предприятие «Arlan Security» оказывает услуги по физической охране объекта.

В 2023 году проведён текущий ремонт кровли.Ежегодно проводится текущий ремонт здания и помещений ясли- сада.

**Перспективы:** подана бюджетная заявка на ограждение территории ГККП «Ясли-сад №3» и на расчёт проектно-сметной документации капитального ремонта дошкольной организации.

#### Источники финансирования:

Дошкольная организация финансируется из местного и республиканского бюджетов. Смета доходов и расходов предприятия ежегодно утверждается уполномоченным органом, утвержденный объем государственного заказа распределяется по расходным статьям.

Договора на финансирование ГККП «Я/С№3» размещаются на портале государственных закупок.

#### Социально- бытовое обеспечение детей и родителей

| № | Наличие социально- бытовых условий, пунктов | Форма владения, пользования помещениями                                                           |
|---|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Медицинское обслуживание                    | Медицинский кабинет, изолятор, мед оборудование                                                   |
| 2 | Организация питания                         | пищеблок                                                                                          |
| 3 | Физкультурно- оздоровительное               | Совмещенный спортивный/музыкальный зал, игровая площадка                                          |
| 4 | Обеспечение жизнедеятельности воспитанников | Групповые помещения- 6<br>Спальные- 6<br>Санузлы- 6<br>Приемные- 6<br>Открытые игровые участки- 6 |
| 5 | Психолого –педагогическое сопровождение     | Кабинет педагога- психолога                                                                       |
| 6 | Административно- хозяйственные помещения    | Кабинет руководителя, методический кабинет, кабинет казахского языка.                             |

#### Показатели площадей кабинетов/ помещений

| № | наименование | площадь |
|---|--------------|---------|
|---|--------------|---------|

|   |                              |                    |
|---|------------------------------|--------------------|
| 1 | Медицинский кабинет ,медблок | 12,1 кв м/12,1кв.м |
| 2 | Методический кабинет         | 19,5 кв м,         |
| 3 | Музыкальный/ спортивный зал  | 86,5 кв м          |
| 4 | Кабинет педагога- психолога  | 12,5 кв м          |
| 5 | Кабинет руководителя         | 16,6кв.м           |
| 6 | Кабинет казахского языка     | 22,8кв.м           |
| 7 | Кабинет завхоза              | 3,0кв.м            |

### **Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью**

В ясли- саду функционирует 6 групп, в них имеются: игровые, спальни, приемные, санузлы. Все группы оснащены мебелью в соответствии с количеством детей и ростовыми показателями.

Медицинский пункт имеет отдельный кабинет и изолятор. Документация ведется в соответствии с требованиями СанПиНа. В кабинете имеется холодильник, кушетка, ростомер и другое необходимое оборудование.

Методический кабинет пополнен необходимым наглядным, дидактическим материалом для организации воспитательно-образовательного процесса.

Пищеблок ясли- сада снабжен всем необходимым технологическим оборудованием, которое находится в рабочем состоянии.

Склады оборудованы холодильниками и стеллажами для соблюдения товарного соседства в соответствии с требованиями СанПиНа. Прием продуктов производится через отдельный вход.

Прачечная ясли- сада соответствует санитарным нормам. В наличии 2 стиральные машины-автомат, сушильная машина. В штате 1 оператор стиральных машин и 0,5 ставки кастелянши.

### **Организация питания детей**

Среди мероприятий направленных на укрепление здоровья детей, посещающих ясли – сад, одно из первых мест занимает рациональное питание. От того, насколько чётко и правильно будет сбалансированно питание, во многом зависит физическое развитие детей, их работоспособность, состояние иммунологической реактивности, уровень заболеваемости.

Организация питания осуществляется под руководством диетсестры. Режим питания в ясли-саду организован из расчета 10,5-ти часового пребывания детей . В ясли-саду предусмотрено 3-х разовое ( завтрак, обед, полдник и витаминчас) питание по утверждённому перспективному 10- дневному меню.

В целях предупреждения острых кишечных инфекций, продукты поступают строго при наличии сертификатов качества, приготовление пищи ведётся согласно технологии. Перед выдачей пищи проба снимается диетсестрой.

Пищеблок снабжён всем необходимым технологическим оборудованием, которое находится в рабочем состоянии, за прошедшие годы был обновлен кухонный инвентарь (жарочный шкаф, протирачная машина, овощерезка)

Склад оборудован стеллажами для соблюдения товарного соседства в соответствии с требованиями СанПиНа. Для хранения скоропортящихся продуктов есть холодильники, где чётко определены места для хранения разных видов продуктов.

В течении всего года в целях профилактики гиповитаминоза проводится искусственная витаминизация аскорбиновой кислотой, дети получают фрукты, овощи.

### **Условия по укреплению и сохранению здоровья воспитанников**

Субъектом охранной деятельности является «ArlanSecurity», лицензия № 21029398 от 14.10.2021г ГУ «Отдел по контролю за охранной деятельностью Департамента полиции по городу Астана Министерства внутренних дел РК».

Для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, в ясли-саду установлена система видеонаблюдения с мониторами(3) на посту охраны, кабинете руководителя. Камеры видеонаблюдения внешние -6 и внутренние-12: по периметру ясли-сада, в групповых, на лестничных площадках, музыкальном зале.

В наличии «тревожная кнопка». Установлена система пожарной сигнализации. Стационарное оборудование в групповых помещениях надёжно закреплено к стене или полу. В наличии столы и стулья в соответствии с возрастными, ростовыми показателями согласно СанПиНа.



В ясли- саду созданы все условия для укрепления и сохранения здоровья детей: групповые участки оборудованы малыми игровыми формами, имеется игровая площадка, спортивный зал, медицинский блок(медицинский кабинет, изолятор).

Имеются условия для повышения двигательной активности детей. Это разнообразное физкультурное оборудование в спортивном зале, а так же нестандартное оборудование и пособия, которые повышают интерес к физической культуре, развивают физические качества, увеличивают эффективность занятий. Для обеспечения страховки, предотвращения травматизма в зале имеются гимнастические маты.

В течении года ведётся мониторинг здоровья детей. Режим дня в ясли – саду обеспечивает равномерное распределение нагрузки на детей в течении всего дня в соответствии с нормами СанПиН. Медицинская сестра и воспитатели ежедневно проводят утренний приём воспитанников с термометрией, опрос родителей о самочувствии ребёнка и визуальную оценку состояния его здоровья. На информационном стенде и родительских чатах постоянно обновляется информация по профилактике гриппа, ОРВИ, рекомендации по закаливанию, размещается образовательная информация, направленная на профилактику детского травматизма, отравлений и др.заболеваний.

Педагогическим коллективом совместно с медработником проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия:

- физкультурные занятия по расписанию
- утренний круг (в тёплое время на воздухе)
- закаливающие процедуры (ходьба босиком, воздушные ванны и т.д.)
- гимнастика пробуждения
- подвижные игры на прогулках, физкультминутки
- круглогодичная «С» витаминизация третьего блюда
- в течении года включение в рацион питания овощей и фруктов.

С родителями воспитанников педагоги проводят экспресс-опросы, позволяющие получить необходимую информацию об особенностях состояния здоровья ребёнка и его образе жизни в семье. Родители воспитанников привлекаются к участию в спортивных и оздоровительных мероприятиях.

## РАЗДЕЛ VI

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

#### Информационные ресурсы

В наличии компьютерная, мультимедийная и оргтехника (*накладные прилагаются*): компьютер в комплекте- 5, музыкальный центр- 1, проекторы- 1, ноутбуки- 6

Сайт организации: <http://akkol-yasli-sad3.edu.kz/>

Электронная почта: e-mail: [akkddo3@mail.ru](mailto:akkddo3@mail.ru)

Facebook: yaslisad3

Информация на интернет- ресурсах постоянно обновляется. Имеющаяся компьютерная (3 компьютера подключены к сети интернет) и оргтехника используются в работе педагогами ясли-сада.

**Выводы:** Состояние информационных ресурсов удовлетворительное.

**Перспективы:** приобретение компьютерной техники нового поколения(интерактивные доски, Touch Panel).

#### Наличие учебно- методической и дополнительной литературы

В соответствии с Приказом МОН РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» имеется: *приложение 5.*

**Перспективы:** в 2024 году планируется бюджетная заявка на закуп учебно- методической литературы в соответствии с с Приказом МОН РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме»

## РАЗДЕЛ VII

### ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ВОСПИТАННИКОВ

Уровень сформированности умений и навыков воспитанников



Уровень сформированности умений и навыков воспитанниками – показатель качества выполнения ГОС ДВО. Мониторинг освоения программного материала проводится согласно Методическим рекомендациям по мониторингу («Институт раннего развития детей», 2023г).

Мониторинг сформированности умений и навыков с воспитанниками ясли-сада проводится 3 раза в год: стартовый(сентябрь), промежуточный (январь), итоговый(май) (прилагаются стартовый мониторинг), который позволяет точно и объективно оценить уровень и динамику достижений детей в речевом, интегративно-личностном развитии и их успешности в освоении типовой учебной программы.

Результаты мониторинга анализируются и планируется дальнейшая коррекционная работа, направленная на повышения качества усвоения знаний и умений в воспитательно-образовательном процессе.

Уровень сформированности умений и навыков у воспитанников представлен в следующей таблице:

| Свод методиста дошкольной организации |                                           |                                 |              | ГККП "ЯС №3г. Акколь при отделе образования по Аккольскому району управления Егерь Марина Ивановна |                                   |                                 |                                  |                                   |                                 |                                                    |                                   |                                 |                                                                   |                                   |                                 |                                              |                                   |                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| №                                     | Наименование группы                       | ФИО воспитателя                 | Кол-во детей | Физическое развитие                                                                                |                                   |                                 | Развитие коммуникативных навыков |                                   |                                 | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков |                                   |                                 | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей |                                   |                                 | Формирование социально-эмоциональных навыков |                                   |                                 |
|                                       |                                           |                                 |              | из них с высоким уровнем навыков                                                                   | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков                   | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков                                  | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков             | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков |
| 1                                     | младшая "Теремок"                         | Курдюмова Екатерина Яковлевна   | 18           | 11                                                                                                 | 4                                 | 3                               | 5                                | 7                                 | 6                               | 2                                                  | 14                                | 2                               | 4                                                                 | 11                                | 3                               | 9                                            | 6                                 | 3                               |
| 2                                     | средняя "Непоседы"                        | Гусейнова Лариса Асановна       | 24           | 10                                                                                                 | 14                                | 0                               | 6                                | 15                                | 3                               | 11                                                 | 12                                | 1                               | 10                                                                | 10                                | 4                               | 24                                           | 0                                 | 0                               |
| 3                                     | старшая "Пчёлки"                          | Ворожильева Ольга Андреевна     | 25           | 17                                                                                                 | 8                                 | 0                               | 17                               | 7                                 | 1                               | 18                                                 | 7                                 | 0                               | 10                                                                | 15                                | 0                               | 15                                           | 10                                | 0                               |
| 4                                     | р/в (ср/ст) "Кобелектер" с каз. яз. обуч. | Емельяненко Светлана Васильевна | 15           | 9                                                                                                  | 6                                 | 0                               | 7                                | 8                                 | 0                               | 8                                                  | 7                                 | 0                               | 6                                                                 | 9                                 | 0                               | 10                                           | 5                                 | 0                               |
| 5                                     | предшкола "Осьминожки"                    | Альжанова Гульзада Сериковна    | 24           | 19                                                                                                 | 5                                 | 0                               | 14                               | 8                                 | 2                               | 15                                                 | 8                                 | 1                               | 12                                                                | 12                                | 0                               | 14                                           | 10                                | 0                               |
| 6                                     | предшкола "Юнги"                          | Козьмина Галина Игоревна        | 25           | 24                                                                                                 | 1                                 | 0                               | 20                               | 5                                 | 0                               | 18                                                 | 7                                 | 0                               | 18                                                                | 7                                 | 0                               | 19                                           | 6                                 | 0                               |
| Всего                                 |                                           |                                 | 131          | 90                                                                                                 | 38                                | 3                               | 69                               | 50                                | 12                              | 72                                                 | 55                                | 4                               | 60                                                                | 64                                | 7                               | 91                                           | 37                                | 3                               |
| %                                     |                                           |                                 | 100          | 69                                                                                                 | 29                                | 2                               | 52,6718                          | 38,1679                           | 9,16031                         | 54,9618                                            | 41,9847                           | 3,05344                         | 45,8015                                                           | 48,855                            | 5,34351                         | 69,4656                                      | 28,2443                           | 2,29008                         |

По итогам стартового мониторинга воспитанники групп ясли- сада показывают качество усвоения программы на 100%, это показатели II и III уровней. 2022-2023 учебный год показал положительную динамику: увеличение высокого уровня сформированности умений и навыков у воспитанников по результатам итогового мониторинга.

**Вывод:** Воспитанники ясли-сада на данный период освоили содержание типовой учебной программы ДВО на текущий период на достаточном уровне.

### Результаты участия воспитанников в интеллектуальных и творческих конкурсах

Педагоги и воспитатели со своими воспитанниками принимают участие в дистанционных детских интеллектуальных и творческих конкурсах.

| Уровень                 | Количество воспитанников | 2023-2024   |
|-------------------------|--------------------------|-------------|
| Международный уровень   | 0                        | 0           |
| Республиканский уровень | 27                       | 27 дипломов |
| Областной уровень       | 0                        | 0           |
| Районный уровень        | 1                        | 1           |

За анализируемый период времени отмечается незначительное увеличение числа призёров в дистанционных конкурсах

**Вывод:** активизировать педагогов на участие воспитанников в районных, областных, республиканских, международных конкурсах, олимпиадах, турнирах.

## **РАЗДЕЛ IX**

### **НЕДОСТАТКИ И ЗАМЕЧАНИЯ**

В системе дошкольного образования происходят изменения, она совершенствуется и развивается. Дошкольное образование - процесс постоянно меняющийся и преобразующийся. С началом работы по новой типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения меняются требования и функции к педагогам дошкольного образования, к предметно-пространственной развивающей среде, информационно- коммуникативным ресурсам и т.д.

Недостаточное соответствие учебно- методической литературы перечню, указанному в Приказе МОН РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме», современного игрового оборудования, устаревшая компьютерная и оргтехника.

### **ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

1. Создание конкурентной среды.
2. Запланировано на 2024 год в бюджет дошкольной организации приобретение учебно-методической литературы в соответствии с Приказом МОН РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме»
3. В 2023 году списана с баланса основных средств устаревшая компьютерная и оргтехника, в следствии чего на 2024 год запланировано по бюджетной заявке приобретение компьютерной и оргтехники нового поколения.

## **РАЗДЕЛ X**

### **ВЫВОДЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ГККП «ЯСЛИ- САД №3 ГОРОДА АККОЛЬ ПРИ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПО АККОЛЬСКОМУ РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ »**

На основании аналитических материалов самооценки определено:

1. Ясли- сад укомплектован педагогическими кадрами, согласно штатного расписания на 100%. Имеется в наличии перспективный план повышения квалификации и прохождения курсов педагогических кадров. Из воспитателей среднее специальное дошкольное образование имеют- 8 (53%). Высшее образование имеют -7 (47%).
2. Созданные в ясли- саду условия для развития интеллектуального и инновационного потенциала коллектива позволяют полностью обеспечить целостность воспитательно-образовательного процесса и гарантируют разностороннее, полноценное развитие ребенка. Дети с особыми образовательными потребностями получают психолого- педагогическую поддержку посредством занятий с психологом. Утверждены индивидуальные учебные планы и индивидуальные программы.
3. Работа с родителями воспитанников проводится согласно разработанного плана. Родители обучаются педагогическим технологиям сотрудничества с ребёнком, приёмам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.
4. В ясли- саду создана предметно- пространственная развивающая среда, стимулирующая познавательное и речевое развитие детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка, воспитательно-образовательный процесс оборудован дидактическим и игровым материалом. Состояние материально- технической базы соответствует педагогическим требованиям, требованиям к безопасности жизнеобеспечения воспитанников и санитарным нормам.

5. Составленная и утвержденная документация обеспечивает реализацию государственного общеобязательного стандарта дошкольного обучения и воспитания.
6. Уровень сформированности умений и навыков воспитанников соответствует перечню умений и навыков ГОС ДВО.

#### **Перспективы развития дошкольной организации:**

##### **I. Повышение профессионального уровня педагогов:**

1. Запланировать 2023-2025 годах:

получение педагогами высшего образования

✓ 1 педагога,

повышения квалификационной категории

✓ «педагог- модератор»- 1,

✓ «педагог- эксперт»- 2,

✓ «педагог- исследователь»- 1.

2. Для дальнейшего профессионального роста педагогов продолжать направлять на участие педагогов и воспитанников на конкурсы всех уровней.

3. Совершенствовать профессиональный рост педагогов посредством организации различных педагогических мероприятий и форм работы(педагогический ринг, мастер-класс, стажёрские площадки, использование ИКТ- технологий).

4.Обобщение и представление передового педагогического опыта.

##### **II. Повышение качества образования и воспитания.**

1.Обеспечение условий для совместной деятельности педагогов, детей, направленной на формирование познавательных и коммуникативных навыков, посредством проектной деятельности(интеллектуальные и творческие проекты).

2.продолжить внедрение в организацию воспитательно-образовательного процесса современные инновационные технологии и методики.

##### **III.Обеспечение условий и организации системы работы по инклюзивному образованию:**

1.Повышение уровня психолого-педагогической культуры педагогов и родителей по обучению и воспитанию детей с особыми образовательными потребностями посредством активных форм работы.

2.Постоянно повышать уровень квалификации средствами самообразования, курсовой подготовки.

##### **IV. Формирование культуры здорового образа жизни воспитанников:**

1.Сохранение и укрепление здоровья детей посредством проведения спортивных праздников и досугов, нетрадиционных форм работы(спортивно-образовательные досуги, газеты и т.д).

2.Совершенствование работы по использованию здоровьесберегающих технологий (закаливающие мероприятия, перкуссия тела).

3.Использовать разнообразные формы организации режима двигательной активности детей, в различных видах деятельности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элементы.

4.Совершенствовать формы проведения совместных праздников,

##### **V.Повышение роли семьи и ясли- сада в воспитании общечеловеческих ценностей, патриотизма**

1. Продолжать работу методических объединений в данном направлении

2. Привлекать родительскую общественность к участию в запланированных МО мероприятиях.

##### **VI.Укрепление материально-технической базы и совершенствование предметно-пространственной развивающей среды:**

1.Включить в план по улучшению материально-технической базы: приобретение игрового, спортивного оборудования. Обновление библиотечного фонда, а именно программно-методического сопровождения учебно- воспитательного процесса в соответствии с Приказом МОН РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций \* среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме»

#### **Решение:**

1. Ясли- сад укомплектован педагогическими кадрами, согласно штатного расписания Высшее образование имеют -7 (47%), среднее специальное дошкольное образование имеют- 8 (53%) педагогов.

**Самооценка «хороший»**

2. Состояние материально- технической базы соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам. Предметно- пространственная среда в групповых помещениях создана с соблюдением техники безопасности, санитарно- гигиенических, психолого- педагогических, эстетических требований и гендерного подхода, в соответствии с типовой учебной программой с учетом принципа интеграции направлений.

**Самооценка «требующий улучшения»**

3. Организация учебно- воспитательного процесса ясли- сада соответствует требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного обучения и воспитания.
4. Уровень сформированности умений и навыков воспитанников соответствует перечню умений и навыков ГОСО ДВО.

**Самооценка «хороший»**

5. Увеличилось количество участников (педагоги, воспитанники) конкурсов международного и республиканского уровней.

**Самооценка «хороший»**

**ВЫВОД:** На основании аналитических материалов самооценки организация воспитательно-образовательного процесса ГККП «Ясли-сад №3» соответствует ГОС ДВО РК

Оценка- «хороший»

и.о.руководителя ГККП «Ясли- сад №3

Ж.Андрейчикова